

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЛЬВІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ІВАНА ФРАНКА**

Кафедра готельно-ресторанної справи та харчових технологій

І.В. Петлін

«ЕКОНОМІКА ГОТЕЛЬНОГО ТА РЕСТОРАННОГО БІЗНЕСУ»

Методичні вказівки до написання та оформлення курсових робіт
для студентів III курсу першого (бакалаврського) рівня

галузь знань: 24 Сфера обслуговування

спеціальність: 241 Готельно-ресторанна справа

денної і заочної форми навчання

ЛЬВІВ 2022

*Рекомендовано до друку Вченою радою географічного факультету Львівського національного університету імені Івана Франка
(протокол № 1 від 22 лютого 2022 р.)*

Петлін І.В. Економіка готельного та ресторанного бізнесу. Методичні вказівки до написання та оформлення курсових робіт для студентів III курсу першого (бакалаврського) рівня спеціальності 241 «Готельно-ресторанна справа» денної і заочної форм навчання / І.В. Петлін . – Львів : ЛНУ ім. Івана Франка. – 26 с.

Наведено основні вимоги щодо змісту та оформлення курсової роботи, процедури її захисту та критерії оцінювання, а також рекомендації для ефективної організації праці здобувача вищої освіти щодо проведення наукового дослідження.

Обґрунтовано методичні рекомендації щодо роботи з навчальними, науковими, статистичними джерелами інформації, тематику курсових робіт. Наявність цієї інформації допомагатиме студентам своєчасно і якісно виконувати курсові роботи з навчальної дисципліни ЕГРБ, передбаченої навчальним планом.

Для здобувачів вищої освіти, керівників курсових робіт, рецензентів та членів комісії з захисту курсових робіт.

ЗМІСТ

Загальні положення	4
Вихідні дані до вибору теми роботи	5
Порядок виконання курсової роботи	6
Зміст курсової роботи	7
Вимоги до оформлення курсової роботи	9
Захист курсової роботи	12
Список літератури	14
Додатки	16

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Відповідно до освітньо-професійної програми бакалавра спеціальності 241 «Готельно-ресторанна справа», студенти третього курсу навчання, виконують курсову роботу з дисципліни «Економіка готельного та ресторанного бізнесу».

Курсова робота – важливий етап навчального процесу та науково-дослідної роботи студента, її виконання сприяє поглибленому ознайомленню з державними законодавчими актами і програмними документами, науковими працями вітчизняних та закордонних вчених, статистичними та звітними матеріалами щодо проблеми дослідження. При цьому студенти набувають навичок самостійного пошуку необхідних інформаційних джерел та матеріалів, їх аналізу та узагальнення, писемного викладання теоретичних і практичних питань по одній з економічних проблем діяльності підприємств готельно-ресторанного бізнесу.

Метою курсової роботи є перевірка засвоєння та застосування студентами знань, які необхідні їм як майбутнім фахівцям на практиці, формування сучасного економічного мислення, глибокого розуміння комплексу проблем господарювання в готельному та ресторанному бізнесі, а також набуття вмінь і практичних навичок економічної діяльності.

Використовуючи знання із загальнотеоретичних і спеціальних дисциплін, а також підібрані фактичні матеріали з економіки конкретного, обраного студентом, підприємства, студент повинен самостійно дослідити одну з актуальних тем курсу дисципліни «Економіка готельного і ресторанного бізнесу».

Курсова робота є самостійним дослідженням по одній з економічних проблем, яка відображає професійну підготовленість спеціаліста, рівень його мислення, уміння аналізувати та висувати пропозиції по підвищенню ефективності діяльності підприємства.

Основними завданнями курсової роботи є:

- поглиблення навичок самостійного опрацювання літературних та інших інформаційних джерел, звітної та статистичної інформації;
- оволодіння методикою дослідження, узагальнення та логічного викладення матеріалу;

– уміння формулювати узагальнення, висновки при дослідженні економічної проблеми по конкретній темі;

– самостійно виконувати техніко-економічні розрахунки;

– розробляти пропозиції щодо удосконалення діяльності підприємств готельно-ресторанного бізнесу та розраховувати очікувану економічну ефективність.

Загальні вимоги до курсової роботи :

– цілеспрямованість, відповідність меті;

– чітка логічність та послідовність побудови роботи і викладу матеріалу;

– глибина дослідження та повнота викладення питань;

– переконливість аргументації викладених думок;

– точність формулювань, конкретність викладу матеріалу;

– обґрунтованість висновків і рекомендацій;

– грамотне технічне оформлення роботи.

Написання курсової роботи допомагає студентам поглиблено засвоїти програмні питання курсу «Економіка готельного і ресторанного бізнесу» через опрацювання відповідної навчальної та спеціальної літератури, монографій, статей у періодичних виданнях, наукових збірниках тощо.

2. ВИХІДНІ ДАНІ

Тема курсової роботи вибирається студентом самостійно із рекомендованого списку, розробленого і затвердженого на кафедрі. Орієнтовна тематика курсових робіт наведена в додатку А.

За узгодженням із науковим керівником студент може запропонувати іншу тему дослідження, обґрунтувавши доцільність цього вибору, наприклад, наявністю фактичного матеріалу за місцем роботи чи місцем проходження практики. При виборі теми курсової роботи необхідно враховувати її актуальність, ступінь розробки в науковій літературі, наявність публікацій в науково-методичній та періодичній літературі, практичну значимість, зацікавленість студента в розробці даного напрямку.

3. ПОРЯДОК ВИКОНАННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ

Процес виконання курсової роботи включає наступні етапи:

- вибір теми;
- підбір та опрацювання літератури;
- складання плану роботи;
- збір фактичного матеріалу;
- написання тексту роботи;
- підготовка і захист курсової роботи.

Зміст курсової роботи відображається в плані. План курсової роботи складається студентом самостійно і погоджується з науковим керівником. До плану роботи можуть бути внесені зміни та доповнення в процесі дослідження, які узгоджені з керівником.

Структура курсової роботи повинна бути такою:

- титульний лист (додаток Б);
- завдання (додаток В);
- зміст (додаток Г);
- вступ;
- основна частина роботи, яка поділяється на розділи і параграфи;
- висновки;
- список використаних джерел;
- додатки.

Робота повинна складатися з 3-х розділів, по 2-3 параграфи в розділі.

Загальний обсяг курсової роботи 35 – 40 сторінок. До загального обсягу курсової роботи не входять додатки, список використаних джерел.

На стадії добору літератури студент складає бібліографію, керуючись списком літератури, поданим у методичних вказівках, та рекомендаціями наукового керівника. Поглиблення вивчення підбраної літератури доцільно починати з розгляду нових публікацій, особливу увагу варто звертати на статті у періодичних виданнях.

Збір матеріалів потрібно починати після розробки плану збору. Для збору

матеріалів, залежно від теми курсової роботи, можуть бути використані різні підходи та методи. Найважливішим методом збору інформації є аналітичний, що включає аналіз різних інформаційних джерел: туристичних карт і путівників, каталогів, розкладів руху транспорту, пропозицій різних туристичних фірм, Інтернет-сайтів, пошукових систем тощо.

Зібраний матеріал класифікується, систематизується та опрацьовується у послідовності, відповідній пунктам плану курсової роботи. На цьому етапі проводяться відповідні розрахунки, формулюються висновки та пропозиції, добираються ілюстрації (графіки, схеми, діаграми, фотографії, бланки та ін.).

Виконану курсову роботу у встановлений термін студенти здають на кафедру і захищають перед науковим керівником.

Курсові роботи, що не відповідають зазначеним вимогам і затвердженому плану, до захисту не допускаються і повертаються на доопрацювання.

4. ЗМІСТ КУРСОВОЇ РОБОТИ

Вступ. У вступі слід обґрунтувати актуальність обраної теми, її теоретичне та практичне значення, сформулювати мету та основні завдання дослідження, визначити методи дослідження, які використовуються при написанні роботи, надати перелік авторів, роботи яких склали основу для підготовки матеріалів дослідження. Бажано у вступі вказати наукову новизну курсової роботи та практичне значення дослідження. Обсяг вступу повинен складати 2 сторінки.

Розділ 1. У першому розділі розглядаються теоретичні питання з обраної теми, проводиться аналіз науково-методичної літератури, аналізуються різні погляди вчених і спеціалістів, ступінь розробки теми курсової роботи в законах України, інших нормативних актах та обґрунтовується своя точка зору на вирішення проблем дослідження, а також обов'язково систематизуються економічні показники, за допомогою яких буде здійснюватись аналіз статистичних даних у другому розділі роботи. Обов'язковим є посилання на використану літературу, цитати, ідеї, іншу інформацію, яка використана в роботі. Обсяг розділу 15-18 сторінок.

Розділ 2. Другий розділ курсової роботи носить аналітичний характер. У цьому

розділі на основі аналізу емпіричних та звітних даних фінансової діяльності підприємств готельно-ресторанного бізнесу потрібно зробити необхідні висновки, висвітлити досягнуті результати, зазначити існуючі недоліки, а також висловити пропозиції щодо можливостей подальшого покращення діяльності об'єкта дослідження. В ході написання роботи необхідно ілюструвати фактичний матеріал, що використовується, таблицями, схемами, графіками. Обов'язково в тексті давати пояснення до даних та показників, приведених в ілюстративному матеріалі.

Студент повинен показати вміння оцінювати вплив макро- та мікроекономічних показників та окремих регулюючих заходів держави на діяльність об'єкту дослідження. При написанні другого розділу курсової роботи повинні даватися посилання на останні видання й публікації. Обсяг розділу 15-20 сторінок.

Розділ 3. В третьому розділі обов'язково на базі проведених розрахунків повинні бути сформульовані конкретні пропозиції і рекомендації щодо вдосконалення діяльності об'єкту дослідження по обраній темі.

Висновки. У висновку в короткій формі приводяться найбільш важливі теоретичні та практичні результати проведеного дослідження, зокрема формулювання і аналіз проблеми, рекомендації щодо наукового та практичного використання отриманих результатів для підвищення ефективності діяльності об'єкту дослідження, а також економічний ефект від впровадження запропонованих заходів. Висновки включають чітко сформульовані і обґрунтовані пропозиції щодо вирішення проблем по темі курсової роботи, які студент буде захищати як результат виконаної ним роботи. Обсяг висновків – 3-4 сторінки.

Список використаної літератури. До списку використаних джерел вносяться всі використані при написанні роботи джерела інформації: законодавчі та нормативні акти, підручники, навчальні посібники, періодичні видання. Джерела інформації подаються в алфавітному порядку прізвищ перших авторів або заголовків. Список використаних джерел свідчить про ступінь обізнаності студента з теми роботи. До списку не включаються ті джерела, на які немає посилань у тексті і які фактично не були використані студентом. В роботі повинно бути використано не менше 20 джерел літератури. Кожне джерело нумерується і записується із абзацу.

Приклад оформлення бібліографічного опису у списку використаних джерел приведено в додатку Д.

Додатки. До додатків може бути віднесений допоміжний матеріал, який був використаний в роботі але не відображений в тексті (розрахункові таблиці, зразки документів, графіки, схеми, інформативні та ілюстративні матеріали, які займають повну сторінку тощо). Додатки слід позначати великими літерами української абетки, за винятком літер Г, Є, І, Ї, Й, О, Ч, Ъ, на які робляться посилання по тексту курсової роботи. Результатом виконання обраної структури курсової роботи є написання першого варіанту роботи, який подається студентом для ознайомлення своєму науковому керівнику.

5. ВИМОГИ ДО ОФОРМЛЕННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ

Курсову роботу виконують за допомогою комп'ютера на одній стороні аркуша білого паперу формату А4 (297x210 мм), застосовується 14 розмір шрифту з інтервалом 1,5 із кількістю абзаців на сторінці не більше 4-5. Перед текстом курсової роботи розміщують титульний лист (додаток А) та рецензію (додаток Ж), підписану науковим керівником. Необхідно додержуватися таких розмірів полів: зліва – 25 мм для підшивки і зауважень, справа – 15 мм, знизу і зверху – 20 мм. Текст складається із розділів, підрозділів. Заголовки розділів друкують великими літерами по центру (Наприклад, «ВСТУП»).

Наприклад:

РОЗДІЛ 1

ВИРОБНИЧА ПРОГРАМА, ЇЇ СТРУКТУРА ТА ПОКАЗНИКИ

Заголовки підрозділів друкують маленькими буквами (крім першої великої) з абзацного відступу. Крапку наприкінці заголовка не ставлять.

Наприклад:

1.1. Методологічні основи розрахунку виробничої програми

Кожний розділ починається з нової сторінки. Текст підрозділів пишеться в межах одного розділу без розриву.

Відстань між заголовком розділу і підрозділу 1 інтервал, між заголовком підрозділу і текстом курсової роботи 1 інтервал.

Сторінки нумеруються арабськими цифрами. На титульному листі номер не ставиться, на наступних сторінках – у правому верхньому кутку без крапки (наскрізна нумерація з додатками).

На протязі всього тексту повинна бути одноманітність термінів, позначень, умовних скорочень та символів. Терміни повинні відповідати діючим стандартам.

В змісті (додаток Г) вказують номери сторінок, з яких починаються розділи, підрозділи.

Всі наведені цитати, цифрові дані та іншу інформацію, запозичену з літературних джерел, необхідно чітко виділяти із посиланням на джерело (порядковий номер за списком використаних джерел), з зазначенням сторінки у квадратних дужках. Наприклад: [15,с.57]; [15, с.123].

При наявності у тексті переліку складових частин, фактів і таке інше, їх слід нумерувати порядковою нумерацією арабськими цифрами із дужкою, наприклад: 1), 2), і друкувати малими літерами із абзацного відступу.

5.1. ОФОРМЛЕННЯ ТАБЛИЦЬ

Таблицю слід розміщувати одразу після тексту, в якому вона згадується вперше, або на наступній сторінці. На всі таблиці повинні бути посилання в тексті: "див. табл. 2.1". Кожна таблиця повинна мати назву, яку потрібно писати строчними літерами (крім першої прописної) по середині сторінки і розміщувати над таблицею.

Таблиці нумеруються послідовно арабськими цифрами в межах кожного розділу (номер таблиці включає номер розділу і порядковий номер таблиці). При переносі частини таблиці на наступний аркуш пишуть: "Продовження табл. 2.1" (додаток Е).

Заголовки граф таблиць починають з прописних літер, а підзаголовки - із строчних, якщо вони складають одне речення із заголовком. Для скорочення тексту заголовків і підрозділів граф окремі поняття допускається замінити літерними позначеннями, якщо вони пояснені в тексті, або приведені на малюнках.

Якщо цифрові дані в графах таблиці виражені в різних одиницях виміру, то їх

вказують в заголовках кожної графи. Якщо всі показники розміщені в таблиці, виражені в одній і тій же одиниці виміру, скорочене визначення одиниці виміру розміщують над таблицею в заголовку.

Графу “Номер п/п” в таблицю включати не слід, за винятком випадків, коли на ці номери є посилання.

Якщо текст, що повторюється в графі таблиці складає одне слово, то замість нього ставлять лапки, якщо із двох і більше слів то при першому повторі пишуть “те ж”, а потім ставлять лапки. Ставити лапки замість цифр, знаків, математичних символів, які повторюються, не допускається. Якщо цифрові, або інші дані в таблиці не приводяться, замість них ставлять прочерк.

Цифри в графах таблиці потрібно розміщувати так, щоб числа у всіх графах були точно один над другим. Числові значення величин в одній графі повинні мати однакову кількість десяткових знаків. Дрібні числа проводяться в вигляді десяткових дробів.

5.2. ОФОРМЛЕННЯ ФОРМУЛ

Формули та рівняння розміщуються безпосередньо за текстом, в якому вони згадуються по середині строчки. До і після кожної формули чи рівняння залишається одна вільна строчка.

Наведені в курсовій роботі формули нумерують (при наявності на них посилань (наприклад: “див. формулу 1.1”)) подвійною нумерацією арабськими цифрами в межах кожного розділу. Нумери вказують з правої сторони аркуша на рівні формули в круглих дужках, наприклад (1.1) - перша глава, перша формула. Пояснення значень символів і числових коефіцієнтів слід наводити під формулою у тій самій послідовності, в якій вони дані у формулі. Значення кожного символу і числового коефіцієнта треба подавати з нового рядка. Перед поясненням першого символу пишуть з абзацу слово “де” без двокрапки.

Наприклад:

$$CB = \frac{(MB-3ФР)}{3ФР} \quad (1.1)$$

де СВ – середня вартість залучених фінансових ресурсів;

МВ – майбутня вартість залучених фінансових ресурсів;

ЗФР – обсяг залучених фінансових ресурсів.

5.3. ОФОРМЛЕННЯ ІЛЮСТРАЦІЙ

Ілюстрації (малюнки, графіки, схеми, діаграми) позначають словом “рис.”(рисунок). Ілюстрації необхідно розміщувати в роботі безпосередньо після тексту, де вони відзначаються вперше або, якщо не дозволяють їх розміри, на наступній сторінці.

При необхідності під ілюстрацією розміщують пояснювальні дані (підрисунковий текст). Ілюстрації повинні мати назву, яку розташовують під ілюстрацією після пояснювальних даних разом з номером ілюстрації (див. додаток Ж). Нумерація ілюстрацій проводиться арабськими цифрами в межах розділу, наприклад: Рис. 1.2 (другий рисунок першого розділу).

5.4. ОФОРМЛЕННЯ ДОДАТКІВ

Кожний додаток починається з нового аркуша і повинен мати заголовок, який відображає зміст додатку. Додатки мають наскрізну одинарну нумерацію (в межах усієї роботи) великими літерами української абетки, наприклад: “ДОДАТОК А”. На додатки у тексті обов'язково слід робити посилання.

5.5. ОФОРМЛЕННЯ ПОСИЛАНЬ У ТЕКСТІ

Посилання в тексті роботи на літературні джерела необхідно позначати в кінці речення порядковим номером за переліком посилань. При посиланні на рисунки, таблиці, формули, рівняння, вказують їх порядковий номер, наприклад: на рисунку 2.1; дивись рисунок 2.1; у таблиці 2.1; за формулою (2.1); у формулі (2.1).

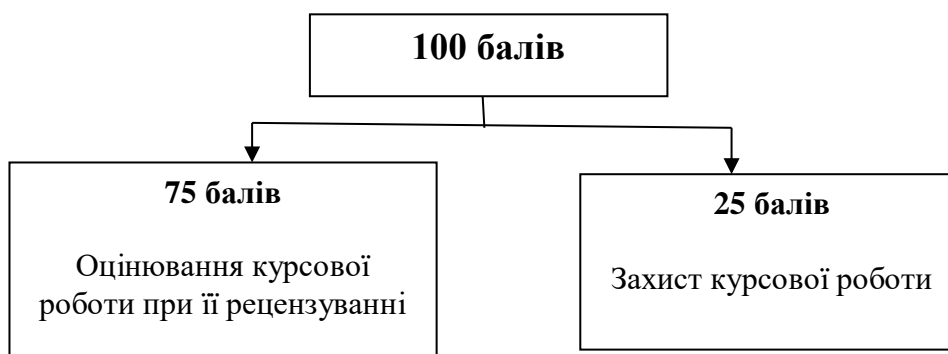
6. ЗАХИСТ КУРСОВОЇ РОБОТИ

Виконана курсова робота подається науковому керівнику для перевірки і рецензування за два тижні до захисту. Керівник готує рецензію на роботу, в якій вказує позитивні сторони, недоліки та зауваження. Завершується рецензія висновком про допущення чи недопущення курсової роботи до захисту. Якщо роботу не допущено до захисту, то її повертають на доопрацювання студентів, яких вносить правки до тексту. Роботу, допущену до захисту, студент захищає перед

керівником у зазначений термін.

Студент готує до захисту доповідь та ілюстративний матеріал у вигляді таблиць, графіків, слайдів тощо, які відображають результати досліджень, висновки та пропозиції. Необхідну кількість та зміст ілюстрацій доповідей визначає самостійно, але погоджує з керівником.

З курсової роботи (передбачається диференційований залік). Захист курсових робіт у терміни визначені кафедрою. Курсова робота оцінюється в 100 балів, які розподіляються наступним чином:



Оцінювання курсової роботи при її рецензуванні формується:

№ з/п	Компонент курсової роботи	Максимально можливий бал за показник
1.	Оцінювання курсової роботи при її рецензуванні	75
1.1.	Відповідність термінів здачі роботи етапам написання і завданням	5
1.2.	Зовнішній вигляд роботи та відповідність оформлення роботи методичним рекомендаціям	5
1.3.	Якість вступу, визначення мети та завдань дослідження	5
1.4.	Огляд нормативно-правових актів	10
1.5.	Якість виконання 1 компоненту курсової роботи	10
1.6.	Якість виконання 2 компоненту курсової роботи	10
1.7.	Якість виконання 3 компоненту курсової роботи	10
1.8.	Якість виконання n-го компоненту курсової роботи	10
1.9.	Якість висновків	10
2.	Захист курсової роботи, у тому числі:	25
2.1.	доповідь	10
2.2.	правильність і повнота відповідей на поставлені запитання	10
2.3.	інші показники запропоновані кафедрою	5
Загальна оцінка		100

Шкала оцінювання: вузу, національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
81-89	B	добре	
71-80	C		
61-70	D	задовільно	
51-60	E		
21-50	FX	незадовільно	не зараховано
0-20	F	незадовільно (без права перездачі)	не зараховано (без права перездачі)

7. СПИСОК ЛІТЕРАТУРИ

1. Господарський кодекс України № 436-ІУ від 16.01.2003 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/436-15/page2>
2. Закон України «Про інвестиційну діяльність» [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1560-12>
3. Податковий кодекс. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17>
4. Агафонова Л.Г., Агафонова О.Є. Туризм, готельний та ресторанний бізнес: ціноутворення, конкуренція, державне регулювання. Навч. посібник. – К.: Знання України, 2002. 358 с.
5. Архіпов В. В. Ресторанна справа: асортимент, технологія і управління якістю продукції в сучасному ресторані: навч.посібник / В. Архіпов, Т. Іванникова, А. Архіпова. – К.: Центр учбової літератури, 2008. 381 с.
6. Басюк Т.П., Керанчук Т.Л. Економіка готельно-ресторанного бізнесу: навчальний посібник. К.: НУХТ, 2018. 360с.
7. Дядечко Л.П. Економіка туристичного бізнесу. Навчальний посібник. – К.: Центр учбової літератури, 2007. 224с.
8. Кулішов В.В. Економіка підприємства: теорія і практика. Навчальний посібник. – К.: Ніка-центр, 2002. 120с.

9. Економіка підприємства: навч.-метод. посіб. для самост. вивч. / Г. О. Швиданенко, О. С. Федонін, О. Г. Мендрул [та ін.]; за заг. ред. Г. О. Швиданенко. – К.: КНЕУ, 2009. 439с.
10. Економіка підприємства: Підручник / за заг. ред. С.Ф. Покропивного. – Вид. 2-ге, перероб. та доп. – К.: КНЕУ, 2006. 350 с.
11. Кузнєцова Н. М. Основи економіки готельного та ресторанного господарства: навч. посіб. – К.: Ін-т туризму, 1997. 174с.
12. Мальська М.П. Готельний бізнес: теорія та практика: підручник / Марта Мальська, Ігор Пандяк; М-во освіти і науки України, Львівський нац. ун-т ім. І. Франка. – К.: Центр учбової літератури, 2012. – 470 с.
13. Менеджмент готелю: економіко-організаційні аспекти: навчальний посібник / Христо Роглев [та ін.]; ред. Георгій Мунін; Мукачівський державний університет. – К.: Кондор, 2011. 442 с.
14. Міска В.Г. Економіка підприємства ресторанного господарства [Текст] оп. к-т лекц. / В.Г. Міска, С.П. Гаврилюк; КНТЕУ. – К.: 2011. 122с.
15. Мунін Г. Б. Менеджмент готельно-ресторанного бізнесу: навч. посібн. / Г. Б. Мунін, Ю. О. Карягін, Х. Й. Роглев, С. І. Руденко; під заг. ред. М. М. Поплавського і О. О. Гаца. – К.: Кондор, 2008. 460 с.
16. Нечаюк Л. І. Готельно-ресторанний бізнес: менеджмент: навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл. / Лідія Нечаюк, Наталія Нечаюк. – 3-тє вид. – К.: Центр учбової літератури, 2009. 343 с.
17. Франчайзинг у готельно-ресторанному бізнесі: Навчальний посібник / Георгій Мунін [та ін.]; за заг. ред.: Л. С. Трофименко, О. О. Гаца; НАН України, Рада по вивченню продуктивних сил України, Київський нац. ун-т культури і мистецтв. – К.: Кондор, 2008. 368 с.
18. Ткаченко Т. І., Міска В.Г., Каролоп О.О. Економіка готельного та ресторанного господарства. Опорний конспект лекцій. – К.: КНЕУ, 2006. 193 с.

ОРІЄНТОВНА ТЕМАТИКА КУРСОВИХ РОБІТ

1. Функції та методи управління підприємствами готельно-ресторанного бізнесу.
2. Економічне обґрунтування напрямів розвитку підприємств готельно-ресторанного бізнесу.
3. Структура основних фондів підприємств готельно-ресторанного бізнесу та її оптимізація.
4. Ефективність використання основних фондів підприємств готельно-ресторанного бізнесу.
5. Формування амортизаційної політики підприємств готельно-ресторанного бізнесу.
6. Формування та використання капіталу підприємств готельно-ресторанного бізнесу.
7. Матеріальні ресурси підприємств готельно-ресторанного бізнесу і аналіз їх використання.
8. Фінансові ресурси підприємств готельно-ресторанного бізнесу та шляхи їх поповнення.
9. Дослідження кадрової політики підприємств готельно-ресторанного бізнесу в сучасних умовах.
10. Шляхи підвищення ефективності використання персоналу підприємств готельно-ресторанного бізнесу.
11. Продуктивність праці персоналу підприємств готельно-ресторанного бізнесу та шляхи її підвищення.
12. Мотивація і оплата праці на підприємствах готельно-ресторанного бізнесу та шляхи її вдосконалення.
13. Удосконалення форм та методів матеріально-технічного забезпечення на підприємствах готельно-ресторанного бізнесу.
14. Витрати підприємств готельно-ресторанного бізнесу та їх оптимізація.
15. Цінова політика підприємств готельно-ресторанного бізнесу: загальна

характеристика, методи встановлення цін і регулювання.

16. Фінансовий стан підприємств готельно-ресторанного бізнесу: оцінка і шляхи покращення.

17. Планування розвитку діяльності підприємств готельно-ресторанного бізнесу в сучасних умовах господарювання.

18. Бізнес-план як інструмент діяльності підприємств в сучасних умовах.

19. Оцінка виробничої-експлуатаційної програми підприємств готельного господарства та шляхи її оптимізації.

20. Методи оцінки ефективності інвестицій на підприємствах готельно-ресторанного бізнесу.

21. Розробка та аналіз управління реалізації інвестиційного проекту на підприємствах готельно-ресторанного бізнесу.

22. Підвищення рівня інвестиційної привабливості підприємств готельно-ресторанного бізнесу.

23. Формування та розподіл прибутку підприємства в сучасних умовах господарювання.

24. Інноваційний розвиток підприємств готельно-ресторанного бізнесу в сучасних умовах.

25. Оцінка ефективності діяльності підприємств готельно-ресторанного бізнесу.

26. Шляхи підвищення ефективності діяльності підприємств готельно-ресторанного бізнесу в ринкових умовах господарювання.

27. Використання ресурсів підприємствами готельно-ресторанного бізнесу та підвищення ефективності їх діяльності.

28. Діагностика фінансово-економічного стану підприємств готельно-ресторанного бізнесу.

29. Аналіз фінансової стійкості підприємств готельно-ресторанного бізнесу.

30. Аналіз джерел коштів і їх впливу на фінансові результати підприємств готельно-ресторанного бізнесу.

31. Аналіз показників рентабельності і резерви її зростання.

32. Аналіз прибутку підприємств готельно-ресторанного бізнесу та шляхи його

збільшення.

33. Економічна безпека підприємств готельно-ресторанного бізнесу і шляхи запобігання внутрішнім і зовнішнім загрозам.

34. Механізм визначення і шляхи подолання банкрутства підприємства.

35. Управління кризовим станом підприємств готельно-ресторанного бізнесу.

36. Управління інноваційним розвитком підприємства.

ЗРАЗОК ОФОРМЛЕННЯ ТИТУЛЬНОГО АРКУША КУРСОВОЇ РОБОТИ

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

ЛЬВІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ІВАНА ФРАНКА

Географічний факультет

Кафедра готельно-ресторанної справи та харчових технологій

КУРСОВА РОБОТА

з навчальної дисципліни «Економіка готельного та ресторанного бізнесу»

на тему _____

Студента (ки) _____ курсу _____ групи
Галузі знань 24 Сфера обслуговування
Спеціальності 241 Готельно-ресторанна справа

(прізвище та ініціали)

Керівник: к.е.н., доцент Петлін І.В.

Національна шкала _____

Кількість балів: __ Оцінка: ECTS _____

Львів 2022

ДОДАТОК В
ЗАВДАННЯ НА ВИКОНАННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЛЬВІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ІВАНА ФРАНКА
Географічний факультет
Кафедра готельно-ресторанної справи та харчових технологій

Затверджую

Завідувач кафедри _____

ЗАВДАННЯ

на виконання курсової роботи студенту

1. Тема роботи _____

2. Термін подання завершеної роботи

3. Вихідні матеріали до виконання роботи

4. Перелік питань, що підлягають дослідженню

Керівник курсової роботи _____ (підпис)

Завдання прийняв до виконання _____ (підпис)

Завдання видане « ____ » _____ 2022 року

Зразок оформлення змісту курсової роботи з дисципліни «Економіка готельного і ресторанного бізнесу» на тему: «Управління інноваційним розвитком підприємства»

ЗМІСТ

Вступ

Розділ 1. Теоретичні аспекти управління інноваційною діяльністю підприємства

1.1. Сутність та структура інноваційної діяльності підприємства

1.2. Основні чинники інноваційного розвитку підприємства

1.3. Методичні підходи до оцінювання ефективності управління інноваційною діяльністю підприємства

Розділ 2. Дослідження механізму управління інноваційною діяльністю підприємства (за матеріалами готельно-ресторанного комплексу «Панорама Львів»)

2.1. Оцінка сучасного стану інноваційної діяльності підприємств готельно-ресторанного бізнесу в Україні

2.2. Аналіз показників фінансово-господарської діяльності готельно-ресторанного комплексу «Панорама Львів»

2.3. Оцінка ефективності управління інноваційним розвитком готельно-ресторанного комплексу «Панорама Львів»

Розділ 3. Підвищення ефективності управління інноваційною діяльністю підприємства

3.1. Обґрунтування резервів підвищення ефективності управління інноваційною діяльністю

3.2. Розробка комплексу заходів щодо активізації управління інноваціями готельно-ресторанного комплексу «Панорама Львів»

3.3. Прогнозування економічних показників підприємства при впровадженні інноваційних технологій

Висновки

Список використаних літератури

Додатки

Зразок оформлення списку використаних джерел

Характеристика джерела	Приклад оформлення
Книги: Один автор	1. Савченко О. Я. Дидактика початкової освіти: підручник для вищого навчального закладу. 2-ге вид. Київ : Грамота, 2013. 504 с.
Два автори та більше	1. Кадемія М. Ю., Шахіна І. Ю. Інформаційнокомунікаційні технології в навчальному процесі : навч. посіб. Вінниця : ТОВ «Планер», 2011. 220 с. 2. Бралатан В. П., Гуцаленко Л. В, Здирко Н. Г. .Професійна етика [Текст] : навч. посіб. Київ : Центр учбової літератури, 2011. 312 с. 3. Аносов І. П., Хоматов В. Х., Сидоряк Н.Г., Станішевська Т. І., Антоновська Л. В. Вікова фізіологія з основами шкільної гігієни : підручник. Мелітополь : ТОВ «Видавничий будинок ММД», 2008. 433 с. Вікова фізіологія з основами шкільної гігієни : підручник / І. П. Аносов та ін. : Мелітополь : ТОВ «Видавничий будинок ММД», 2008. 433 с.
Статті з журналу друкованого	1. Олексенко Р. І. Філософія розвитку інформаційного суспільства в епоху глобалізації. Науковий вісник «Гілея», 2015. Вип. 98. С. 230- 232. 2. Basulchak S., Halachenko A. Regional policy of the development of the sanatorium-resort services: directions for the formation and implementation. <i>Slovak international scientific journal</i> . VOL.1. №7 (7). 2017. Bratislava, Slovakia. S.32-33.
Статті з журналу електронного	Галицька Д. Скарбниці віри і традицій [Електронний ресурс]. <i>Міст: український тижневик</i> . URL: http://meest-online.com/world/usa/skarbnysy-viry-i-tradytsij/ (дата звернення: 03.04.2018).
Статті з газети	1. Slappe G. Corporate manslaughter: new issues for lawyers. <i>The Times</i> . 2005. 3 Sep. P. 4. 2. Анісімович-Шевчук О.З. Європейська спадщина – відкрити по-новому! <i>Світ</i> . 2018. №7-8 (995-996) лют.
Збірник наукових праць	1. Колянко О.В., Озимок Г.В. Використання жорсткої waterfall та гнучкої agile моделей управління проектами. <i>Вісник Львівського торговельно-економічного університету</i> . 2017. Випуск 52. С. 177–182. (Серія «Економічні науки») 2. Павлишин М.В., Микитів Н.С., Озимок Г.В., Луців Н.В. Експертні аспекти у формуванні компетентностей фахівців з підприємництва, торгівлі і біржової діяльності. <i>Вісник Львівського інституту економіки і туризму: збірник наукових статей</i> . 2017. №12. С. 86–91.
Матеріали конференцій, тези	1. Bilyil L. Modelling of periodic economic Processes in Time: [Actual Problems of Modern Science]. <i>Bydgoszcz</i> , 2018. P.231-240. 2. Павлишин М.Л., Проць О.А. Актуалізація проблем якості кави. Інновації в управлінні асортиментом, якістю та безпекою товарів і послуг: матеріали V Міжн. наук.-практ. конф. (м.Львів, 7 груд. 2017 р.). Львів: Растр-7, 2017. С. 49-52.
Законодавчі та нормативні документи	1. Кримінально-процесуальний кодекс України : за станом на 1 груд. 2005 р. / Верховна Рада України. – Офіц. вид. – К. : Парлам. вид-во, 2006. – 207 с. – (Бібліотека офіційних видань). 2. Медична статистика : зб. нормат. док. / упоряд. та голов. ред. В. М. Заболотько. – К. : МНІАЦ мед. статистики : Медінформ, 2006. – 459 с. – (Нормативні директивні правові документи). 3. Експлуатація, порядок і терміни перевірки запобіжних пристроїв посудин, апаратів і трубопроводів теплових електростанцій : СОУ-Н ЕЕ 39.501:2007. –

	Офіц. вид. – К. : ГРІФРЕ : М-во палива та енергетики України, 2007. – VI, 74 с. – (Нормативний документ Мінпаливенерго України. Інструкція).
<i>Стандарти</i>	<p>1. ДБН Б.2.4-1-94. Планування і забудова сільських поселень // Законодавча база ДНАОП. URL: http://www.dnaop.com/html/29635/doc-%D0%94%D0%91%D0%9D_%D0%91.2.4-1-94/ (дата звернення: 08.04.2018).</p> <p>2. ДСТУ 8302:2015 Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання. Київ, 2015. 16 с.</p>
<i>Авторські свідоцтва, патенти</i>	<p>1. Салук І.А., Трач В.М. (2007). Комп'ютерна програма «Different»: свід. про реєстрацію автор. права на твір 20422 Україна; зар. 11.05.2007.</p> <p>2. Білий Л.А. (2016). Безконтактна уніполярна машина та електромеханічний каскад машин: пат. на винахід UA 110636 C2 Україна: МПК (2016.01) H02K 31/02, H02K 31/00, H02K 41/035; заявл. 12.09.2013; опубл. 25.01.2016. Бюл. № 2. 8 с.</p> <p>3. Шаповалова Н.П., Рудавська М.В., Павлишин М.Л. (2012). Спосіб виробництва зефіру: пат. на корисну модель UA 73692 Україна: МПК A23L 1/32 US; №u201200819; заявл. 26.01.2012; опубл. 10.10.2012. Бюл. № 19. 8 с.</p>
<i>Автореферати дисертацій, дисертації</i>	<p>1. Скаско О.І. Теорія, методологія та організація системи контролю в банках України: дис. ... д-ра екон. наук: 08.00.09 / Тернопільський нац. екон. унів. Тернопіль, 2014. 437 с.</p> <p>2. Гушак О.М. Вплив рослинних барвників на формування асортименту і якості платтяних тканин: дис. ... к-та техн. наук: 05.18.08 / Львівський торг.-екон. унів. Львів, 2017. 175 с.</p> <p>3. Крап-Спісак Н.П. Методологічні основи керування конфігураціями туристичних потоків в системі управління проектами: автореф. дис. ... к-та техн. наук: 05.13.22 / Львівський держ. унів. безп. життєдіяльності. Львів, 2015. 16 с.</p>
<i>Електронні ресурси</i>	<p>1. Конституція України: Закон від 28.06.1996 №254к/96-ВР // База даних «Законодавство України» / ВР України http://www.vasu.gov.ua/zakon/akti/konstituzia/ (дата звернення 08.04.2018).</p> <p>2. Про технічні регламенти та оцінку відповідності: Закон України від 15.01.2015. № 124-VIII / Відомості ВР України (ВВР). 2015. № 14. http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/124-19/page4 (дата звернення 08.04.2018).</p> <p>3. Гетьман Є.А. Підзаконні нормативно-правові акти органів виконавчої влади України та іноземних держав: порівняльна характеристика. Теорія і практика правознавства: електрон. наук. фахове вид. 2016. Вип. 1 (9). URL: http://tlaw.nlu.edu.ua/article/view/66302 (дата звернення: 08.04.2018).</p> <p>4. Звіт ректора ЛІЕТ 2017 [Електронний ресурс]. Львів. інс-т екон. і тур.: [сайт]. Львів, 2018. http://www.liet.lviv.ua/redakce/index.php?slozka=2059&xuser=&lanG=uk (дата звернення 08.04.2018).</p> <p>5. State Statistics Committee of Ukraine. Available at: http://ugaport.org.ua/sites/default/files/bl_posiv_2013</p>

Зразок оформлення таблиці

Таблиця 2.1

Фінансові результати діяльності підприємства за 2018-2020 роки

Показник	2018 р.	2019 р.	Відхилення		2020 р.	Відхилення	
			абсолютне, + / -	відносне, %		абсолютне, + / -	відносне, %
1. Чистий дохід (виручка) від реалізації	686531	625513,3	-61017,7	-8,89	1205109,2	579595,9	92,66
2. Собівартість реалізованої продукції	611734	563027,6	-48706,4	-7,96	1054859,5	491831,9	87,35
3. Валовий прибуток (збиток)	74796,7	62485,7	-12311	-16,46	150249,7	87764	140,45
4. Прибуток (збиток) від операційної діяльності	31387,4	29555,7	-1831,7	-5,84	99720,2	70164,5	237,40
5. Прибуток (збиток) від звичайної діяльності до оподаткування	30445,4	27825,9	-2619,5	-8,60	97617,9	69792	250,82
6. Прибуток (збиток) від звичайної діяльності	21823	20580,2	-1242,8	-5,69	73367,2	52787	256,49
7. Чистий прибуток (збиток)	21823	20580,2	-1242,8	-5,69	73367,2	52787	256,49

Зразок оформлення рисунка

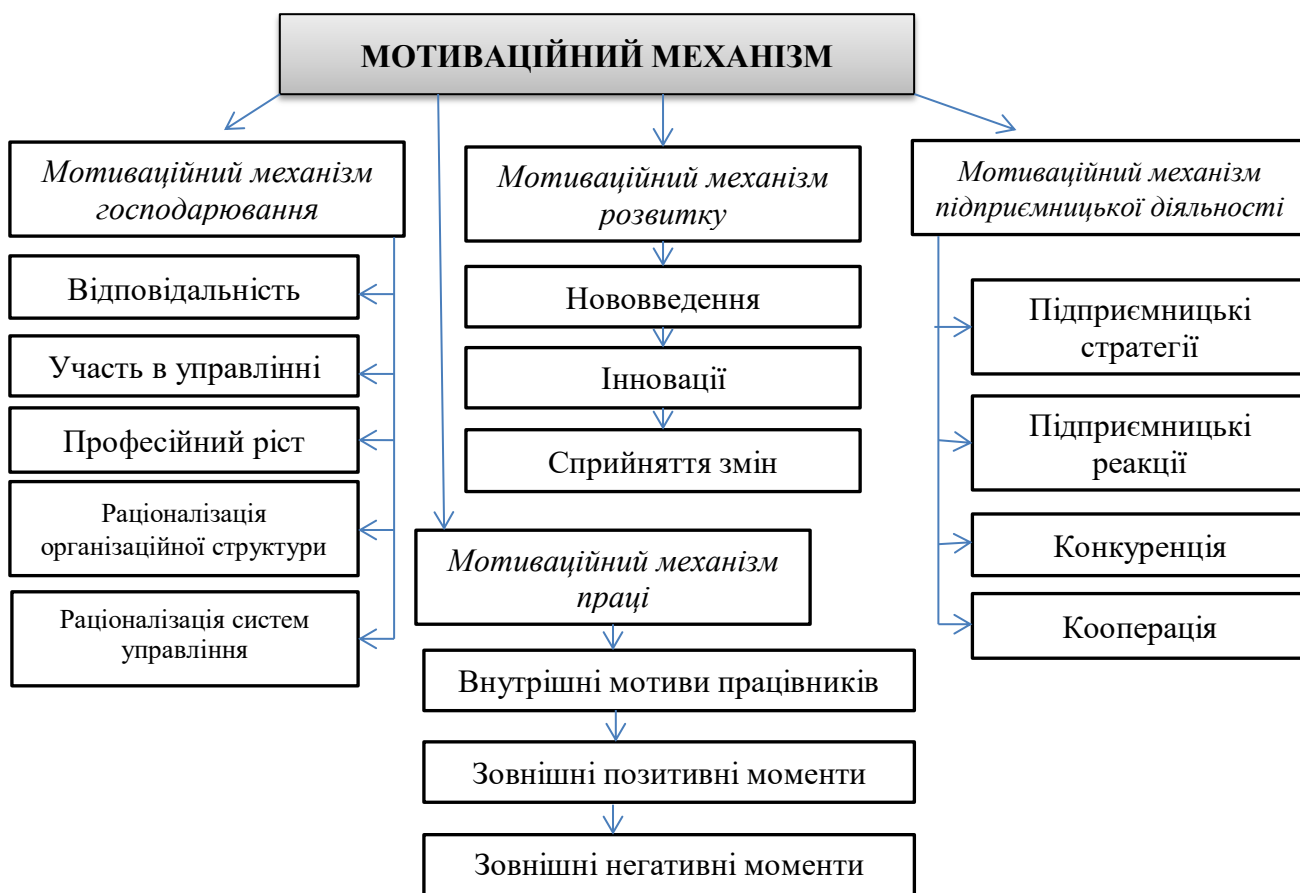


Рис. 1.2. Види мотиваційних механізмів на підприємствах [5, с. 15]

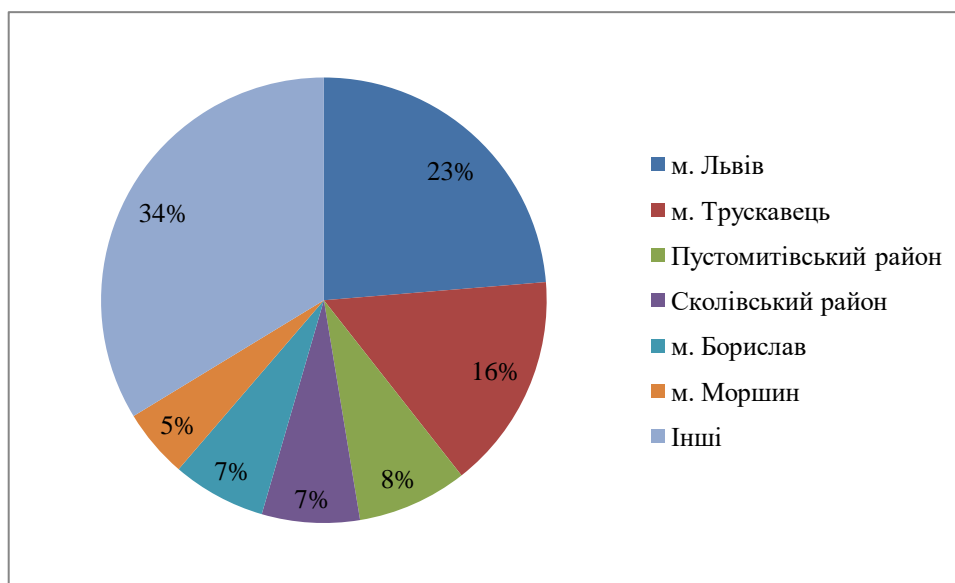


Рис. 2.1. Розподіл колективних засобів розміщування санаторно-курортного та оздоровчого типу за містами та районами Львівської області у 2019 році [49, с.17]

Рецензія

на курсову роботу студента (ки) прізвище ім'я, по-батькові _____ курсу,
групи _____ галузь знань: 24 «Сфера обслуговування» спеціальності: 241
«Готельно-ресторанна справа» з дисципліни *«Економіка готельного та
ресторанного бізнесу»*

на тему : _____

Обсяг роботи _____ сторінок друкованого тексту

Структура роботи містить _____ таблиць, _____ рисунків, _____ розділів,
висновки, список використаних джерел

Позитивні особливості роботи

Зауваження

В загальному зміст розділів розкриває тему роботи, відповідає встановленим
вимогам, за належної доповіді при захисті курсова робота може бути оцінена

Рецензент : _____

Дата