2.2.2. Призначити керівника практики зі співробітників Університету для оперативного вирішення усіх питань, що виникають під час проходження практики студентами з наданням необхідних повноважень.
2.2.3. Ознайомити кожного студента-практиканта з його функціональними обов'язками.
2.2.3. Надавати Готельній мережі копії матеріалів і робіт, опрацьованих в рамках даної Угоди.

3. СПІЛЬНІ ВЗАЄМНІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ СТОРІН:

3.1 Сторони координують свою діяльність, надають одна одній технічну, організаційну, інформаційну та іншу підтримку.
3.2 Сторони зобов'язуються популяризувати одна одну та взаємну співпрацю.
3.3 Сторони інформують одна одну на рівні керівництва і відповідальних виконавців про результати співпраці, надають одна одній матеріали, необхідні для забезпечення виконання умов даної Угоди, а також копії матеріалів та робіт, опрацьованих в результаті співпраці.
3.4. Терміни, характер та інші параметри витрат, необхідних для виконання умов даної Угоди, визначаються на підставі додаткових письмових погоджень між Сторонами.

4. ПРАВА СТОРІН:

4.1 Сторони можуть за взаємною згодою вносити зміни і доповнення до даної Угоди, які оформляються у вигляді додаткових письмових Угод, що вступають в дію з моменту підписання їх Сторонами.
4.2 Кожна із Сторін може в односторонньому порядку припинити свою діяльність у рамках даної Угоди з письмовим попередженням іншої Сторони за один місяць до моменту виходу з Угоди.
4.3 Кожна із Сторін може залучати до співпраці інших юридичних та фізичних осіб після попереднього погодження з іншою Стороною.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН:

5.1 Розбіжності, які можуть виникнути в процесі виконання цієї Угоди, вирішуються Сторонами шляхом переговорів.
5.2 Кожна Сторона несе відповідальність лише за своїми зобов'язаннями, передбаченими даною Угодою, і не відповідає за зобов'язаннями іншої Сторони у рамках даної Угоди та поза нею.

6. ДОДАТКОВІ УМОВИ.

6.1. Сторони, які уклали цю Угоду, приймають на себе зобов'язання дотримуватися конфіденційного характеру комерційної інформації і не передавати її без згоди сторін третім особам, за винятком правоохоронних органів України і лише на запит таких правоохоронних органів.
6.2. Не вважається підставою для припинення дії даної Угоди зміна керівництва та уповноважених представників Сторін.

7.ІНШІ УМОВИ.

7.1. Ця Угода набирає сили з дати його укладення.
7.2. Додаткові угоди та Додатки до цієї Угоди є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.
7.3. Сторони мають право достроково розірвати Угоду за згодою сторін або в судовому порядку.
7.4. Взаємовідносини Сторін, не урегульовані даною Угодою, регулюються чинним законодавством України.
7.5. Ця Угода складено українською мовою, у двох ідентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу і зберігаються у кожної із сторін.

8. РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН:

Географічний факультет	**Адміністрація**
Львівського національного університету	ТзОВ „Княжий Келих"
Імені Івана Франка	Готель Цісар
	м. Львів
м. Львів-79000, вул. П. Дорошенка, 41	вул. Городоцька 65
тел. (032) 239-41-62, факс (032) 272-26-44	0(032) 293 6565
E-mail: geodekanat@gmail.com	
В.І. Біланюк	Ніса Н.Б

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Декан географічного факультету
Львівського національного
Університету імені Івана Франка
Доцент В.І. Біланюк

"20" 06 2017р.
м. Львів

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Директор ТОВ „Готель „Алькор"
Дідик Ірина Романівна

"21" червня 2017р.
м. Львів / М. Трускавець

УГОДА ПРО СПІВПРАЦЮ З ПИТАНЬ ПРАКТИКИ МІЖ ГЕОГРАФІЧНИМ ФАКУЛЬТЕТОМ ЛЬВІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ІВАНА ФРАНКА ТА

ТОВ „Готель „Алькор", в особі Директора Дідик І.Р., діючого на підставі Статуту, надалі **«Сторона-1»**, з одного боку, та Географічний факультет Львівського національного університету імені Івана Франка, в особі декана, доцента Біланюка Володимира Івановича, що діє на підставі Статуту Університету, надалі «**Сторона-2**», з другого боку, в подальшому разом іменуються «Сторони», а кожна окремо «Сторона», уклали у цю угоду наступне:

1. ПРЕДМЕТ ТА МЕТА УГОДИ:

1.1 Сторона-2 скеровує, а Сторона-1 приймає студентів географічного факультету денної форми навчання, згідно списку (*Додаток №1*), для проходження навчальної технологічної практики. Метою проходження навчальної технологічної практики є об'єднання теоретичного навчання з набуттям практичних навичок, удосконалення підготовки кваліфікованих фахівців, індивідуалізації та різноманітності форм навчання, культурного і духовного розвитку особистості. Додатковою метою є оволодіння студентами сучасними методами, технологіями, формами організації в галузі їх майбутньої професії, формування у них на базі одержаних в університеті знань, професійних умінь і навичок для прийняття самостійних рішень під час виконання конкретної роботи в реальних ринкових умовах та застосування їх у практичній діяльності, використовуючи при цьому передовий вітчизняний та світовий досвід.

1.2. Бази практики передбачити лише такі, що належать Стороні-1. Не подаються до переліку бази, що не належать Стороні-1.

1.3. У процесі виконання намічених цілей Сторони прагнутимуть будувати свої взаємовідносини на підставі рівності, чесного партнерства та захисту інтересів один одного.

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. **Права та обов'язки Сторони-1:**

2.1.1. Прийняти студентів для проходження навчальної технологічної практики, які скеровані від Сторони-2.

2.1.2. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці.

2.1.3. Забезпечити облік виходів на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти Сторону-2.

2.1.4. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта.

2.1.5. Не змінювати умов проходження практики протягом терміну її дії.

2.1.6. У випадку змін умов проходження практики, доводити про це до відома керівництво Сторони-2 в термін, що не перевищує семи календарних днів.

2.1.7. Ознайомити практикантів, перед початком практики із правилами внутрішнього розпорядку, посадовими обов'язками, вимогами до трудової дисципліни.

2.1.8. Закріпити за практикантами керівника практики від Сторони - 1, який ознайомить із технологічним процесом надання послуг у готельно-ресторанному підприємстві.

2.1.9. Залучати студентів-практикантів до стажування на різних виробничих посадах наявних у підприємстві.

2.2. **Обов'язки Сторони-2:**

2.2.1. Залучати працівника Готельної мережі для проведення навчальної технологічної практики.

2.2.2. Призначити керівника практики зі співробітників Університету для оперативного вирішення усіх питань, що виникають під час проходження практики студентами з наданням необхідних повноважень.

2.2.3. Ознайомити кожного студента-практиканта з його функціональними обов'язками.

2.2.3. Надавати Готельній мережі копії матеріалів і робіт, опрацьованих в рамках даної Угоди.

3. СПІЛЬНІ ВЗАЄМНІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ СТОРІН:

3.1 Сторони координують свою діяльність, надають одна одній технічну, організаційну, інформаційну та іншу підтримку.

3.2 Сторони зобов'язуються популяризувати одна одну та взаємну співпрацю.

3.3 Сторони інформують одна одну на рівні керівництва і відповідальних виконавців про результати співпраці, надають одна одній матеріали, необхідні для забезпечення виконання умов даної Угоди, а також копії матеріалів та робіт, опрацьованих в результаті співпраці.

3.4. Терміни, характер та інші параметри витрат, необхідних для виконання умов даної Угоди, визначаються на підставі додаткових письмових погоджень між Сторонами.

4. ПРАВА СТОРІН:

4.1 Сторони можуть за взаємною згодою вносити зміни і доповнення до даної Угоди, які оформляються у вигляді додаткових письмових Угод, що вступають в дію з моменту підписання їх Сторонами.

4.2 Кожна із Сторін може в односторонньому порядку припинити свою діяльність у рамках даної Угоди з письмовим попередженням іншої Сторони за один місяць до моменту виходу з Угоди.

4.3 Кожна із Сторін може залучати до співпраці інших юридичних та фізичних осіб після попереднього погодження з іншою Стороною.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН:

5.1 Розбіжності, які можуть виникнути в процесі виконання цієї Угоди, вирішуються Сторонами шляхом переговорів.

5.2 Кожна Сторона несе відповідальність лише за своїми зобов'язаннями, передбаченими даною Угодою, і не відповідає за зобов'язаннями іншої Сторони у рамках даної Угоди та поза нею.

6. ДОДАТКОВІ УМОВИ.

6.1. Сторони, які уклали цю Угоду, приймають на себе зобов'язання дотримуватися конфіденційного характеру комерційної інформації і не передавати її без згоди сторін третім особам, за винятком правоохоронних органів України і лише на запит таких правоохоронних органів.

6.2. Не вважається підставою для припинення дії даної Угоди зміна керівництва та уповноважених представників Сторін.

7.ІНШІ УМОВИ.

7.1. Ця Угода набирає сили з дати його укладення і діє до 31 грудня 2019 року.

7.2. Додаткові угоди та Додатки до цієї Угоди є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

7.3. Сторони мають право достроково розірвати Угоду за згодою сторін або в судовому порядку.

7.4. Взаємовідносини Сторін, не урегульовані даною Угодою, регулюються чинним законодавством України.

7.5. Ця Угода складено українською мовою, у двох ідентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу і зберігаються у кожної із сторін.

8. РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН:

Географічний факультет	**Адміністрація**
Львівського національного університету	ТОВ „Готель „Алькор"
Імені Івана Франка	м. Трускавець
	вул. Мазепи 21
м. Львів-79000, вул. П. Дорошенка, 41	e-mail: didyk_irina@ukr.net
тел. (032) 239-41-62, факс (032) 272-26-44	
E-mail: geodekanat@gmail.com	
В.І. Біланюк	Дидик І.Р.

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Декан географічного факультету
Львівського національного
Університету імені Івана Франка
Доцент В.І. Біланюк

“ 16 ” квітня 2017 р.
м. Львів

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
_____
_____
_____
_____

“ 17 ” квітня 2017 р.
м. Львів

УГОДА ПРО СПІВПРАЦЮ З ПИТАНЬ ПРАКТИКИ МІЖ ГЕОГРАФІЧНИМ ФАКУЛЬТЕТОМ ЛЬВІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ІВАНА ФРАНКА ТА

_____, в особі Директора _____, діючого на підставі Статуту, надалі **«Сторона-1»**, з одного боку, та Географічний факультет Львівського національного університету імені Івана Франка, в особі декана, доцента Біланюка Володимира Івановича, що діє на підставі Статуту Університету, надалі «**Сторона-2»**, з другого боку, в подальшому разом іменуються «Сторони», а кожна окремо «Сторона», уклали у цю угоду наступне:

1. ПРЕДМЕТ ТА МЕТА УГОДИ:

1.1 Сторона-2 скеровує, а Сторона-1 приймає студентів географічного факультету денної форми навчання, згідно списку (***Додаток №1***), для проходження навчальної технологічної практики. Метою проходження навчальної технологічної практики є об’єднання теоретичного навчання з набуттям практичних навичок, удосконалення підготовки кваліфікованих фахівців, індивідуалізації та різноманітності форм навчання, культурного і духовного розвитку особистості. Додатковою метою є оволодіння студентами сучасними методами, технологіями, формами організації в галузі їх майбутньої професії, формування у них на базі одержаних в університеті знань, професійних умінь і навичок для прийняття самостійних рішень під час виконання конкретної роботи в реальних ринкових умовах та застосування їх у практичній діяльності, використовуючи при цьому передовий вітчизняний та світовий досвід.

1.2. Бази практики передбачити лише такі, що належать Стороні-1. Не подаються до переліку бази, що не належать Стороні-1.

1.3. У процесі виконання намічених цілей Сторони прагнутимуть будувати свої взаємовідносини на підставі рівності, чесного партнерства та захисту інтересів один одного.

2. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН

2.1. **Права та обов’язки Сторони-1:**

2.1.1. Прийняти студентів для проходження навчальної технологічної практики, які скеровані від Сторони-2.

2.1.2. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці.

2.1.3. Забезпечити облік виходів на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти Сторону-2.

2.1.4. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта.

2.1.5. Не змінювати умов проходження практики протягом терміну її дії.

2.1.6. У випадку змін умов проходження практики, доводити про це до відома керівництво Сторони-2 в термін, що не перевищує семи календарних днів.

2.1.7. Ознайомити практикантів, перед початком практики із правилами внутрішнього розпорядку, посадовими обов’язками, вимогами до трудової дисципліни.

2.1.8. Закріпити за практикантами керівника практики від Сторони - 1, який ознайомить із технологічним процесом надання послуг у готельно-ресторанному підприємстві.

2.1.9. Залучати студентів-практикантів до стажування на різних виробничих посадах наявних у підприємстві.

2.2. **Обов’язки Сторони-2:**

2.2.1. Залучати працівника Готельної мережі для проведення навчальної технологічної практики.

2.2.2. Призначити керівника практики зі співробітників Університету для оперативного вирішення усіх питань, що виникають під час проходження практики студентами з наданням необхідних повноважень.
2.2.3. Ознайомити кожного студента-практиканта з його функціональними обов'язками.
2.2.3. Надавати Готельній мережі копії матеріалів і робіт, опрацьованих в рамках даної Угоди.

3. СПІЛЬНІ ВЗАЄМНІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ СТОРІН:

3.1 Сторони координують свою діяльність, надають одна одній технічну, організаційну, інформаційну та іншу підтримку.
3.2 Сторони зобов'язуються популяризувати одна одну та взаємну співпрацю.
3.3 Сторони інформують одна одну на рівні керівництва і відповідальних виконавців про результати співпраці, надають одна одній матеріали, необхідні для забезпечення виконання умов даної Угоди, а також копії матеріалів та робіт, опрацьованих в результаті співпраці.
3.4. Терміни, характер та інші параметри витрат, необхідних для виконання умов даної Угоди, визначаються на підставі додаткових письмових погоджень між Сторонами.

4. ПРАВА СТОРІН:

4.1 Сторони можуть за взаємною згодою вносити зміни і доповнення до даної Угоди, які оформляються у вигляді додаткових письмових Угод, що вступають в дію з моменту підписання їх Сторонами.
4.2 Кожна із Сторін може в односторонньому порядку припинити свою діяльність у рамках даної Угоди з письмовим попередженням іншої Сторони за один місяць до моменту виходу з Угоди.
4.3 Кожна із Сторін може залучати до співпраці інших юридичних та фізичних осіб після попереднього погодження з іншою Стороною.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН:

5.1 Розбіжності, які можуть виникнути в процесі виконання цієї Угоди, вирішуються Сторонами шляхом переговорів.
5.2 Кожна Сторона несе відповідальність лише за своїми зобов'язаннями, передбаченими даною Угодою, і не відповідає за зобов'язаннями іншої Сторони у рамках даної Угоди та поза нею.

6. ДОДАТКОВІ УМОВИ.

6.1. Сторони, які уклали цю Угоду, приймають на себе зобов'язання дотримуватися конфіденційного характеру комерційної інформації і не передавати її без згоди сторін третім особам, за винятком правоохоронних органів України і лише на запит таких правоохоронних органів.
6.2. Не вважається підставою для припинення дії даної Угоди зміна керівництва та уповноважених представників Сторін.

7.ІНШІ УМОВИ.

7.1. Ця Угода набирає сили з дати його укладення і діє до 31 грудня 2019 року.
7.2. Додаткові угоди та Додатки до цієї Угоди є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.
7.3. Сторони мають право достроково розірвати Угоду за згодою сторін або в судовому порядку.
7.4. Взаємовідносини Сторін, не урегульовані даною Угодою, регулюються чинним законодавством України.
7.5. Ця Угода складено українською мовою, у двох ідентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу і зберігаються у кожної із сторін.

8. РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН:

Географічний факультет	**Адміністрація**
Львівського національного університету	
Імені Івана Франка	
м. Львів-79000, вул. Т. Дорошенка, 41	м. Львів-79005 вул. Грушевського, 5.
тел. (032) 239-41-62, факс (032) 272-26-44	тел. 032 2[illegible] 25[illegible]
E-mail: geodekanat@gmail.com	E-mail: [illegible]@[illegible]-hotel.com.ua
_____ В.І. Біланюк	_____

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Декан географічного факультету
Львівського національного
Університету імені Івана Франка
Доцент В.І. Біланюк

"03" травня 2017р.
м. Львів

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Генеральний директор
ПРАТ ГКК «Дністер»
Багацький А.В.

"10" 05 2017 р.
м. Львів

УГОДА ПРО СПІВПРАЦЮ З ПИТАНЬ ПРАКТИКИ МІЖ ГЕОГРАФІЧНИМ ФАКУЛЬТЕТОМ ЛЬВІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ІВАНА ФРАНКА ТА

ПРАТ ГКК «Дністер», в особі Директора Багацького А.В. діючого на підставі Статуту, надалі **«Сторона-1»**, з одного боку, та Географічний факультет Львівського національного університету імені Івана Франка, в особі декана, доцента Біланюка Володимира Івановича, що діє на підставі Статуту Університету, надалі **«Сторона-2»**, з другого боку, в подальшому разом іменуються «Сторони», а кожна окремо «Сторона», уклали у цю угоду наступне:

1. ПРЕДМЕТ ТА МЕТА УГОДИ:

1.1 Сторона-2 скеровує, а Сторона-1 приймає студентів географічного факультету денної форми навчання, згідно списку (***Додаток №1***), для проходження навчальної технологічної практики. Метою проходження навчальної технологічної практики є об'єднання теоретичного навчання з набуттям практичних навичок, удосконалення підготовки кваліфікованих фахівців, індивідуалізації та різноманітності форм навчання, культурного і духовного розвитку особистості. Додатковою метою є оволодіння студентами сучасними методами, технологіями, формами організації в галузі їх майбутньої професії, формування у них на базі одержаних в університеті знань, професійних умінь і навичок для прийняття самостійних рішень під час виконання конкретної роботи в реальних ринкових умовах та застосування їх у практичній діяльності, використовуючи при цьому передовий вітчизняний та світовий досвід.

1.2. Бази практики передбачити лише такі, що належать Стороні-1. Не подаються до переліку бази, що не належать Стороні-1.

1.3. У процесі виконання намічених цілей Сторони прагнутимуть будувати свої взаємовідносини на підставі рівності, чесного партнерства та захисту інтересів один одного.

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. **Права та обов'язки Сторони-1:**

2.1.1. Прийняти студентів для проходження навчальної технологічної практики, які скеровані від Сторони-2.

2.1.2. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці.

2.1.3. Забезпечити облік виходів на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти Сторону-2.

2.1.4. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта.

2.1.5. Не змінювати умов проходження практики протягом терміну її дії.

2.1.6. У випадку змін умов проходження практики, доводити про це до відома керівництво Сторони-2 в термін, що не перевищує семи календарних днів.

2.1.7. Ознайомити практикантів, перед початком практики із правилами внутрішнього розпорядку, посадовими обов'язками, вимогами до трудової дисципліни.

2.1.8. Закріпити за практикантами керівника практики від Сторони - 1, який ознайомить із технологічним процесом надання послуг у готельно-ресторанному підприємстві.

2.1.9. Залучати студентів-практикантів до стажування на різних виробничих посадах наявних у підприємстві.

2.2. **Обов'язки Сторони-2:**

2.2.1. Залучати працівника Готельної мережі для проведення навчальної технологічної практики.

2.2.2. Призначити керівника практики зі співробітників Університету для оперативного вирішення усіх питань, що виникають під час проходження практики студентами з наданням необхідних повноважень.
2.2.3. Ознайомити кожного студента-практиканта з його функціональними обов'язками.
2.2.3. Надавати Готельній мережі копії матеріалів і робіт, опрацьованих в рамках даної Угоди.

3. СПІЛЬНІ ВЗАЄМНІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ СТОРІН:

3.1 Сторони координують свою діяльність, надають одна одній технічну, організаційну, інформаційну та іншу підтримку.
3.2 Сторони зобов'язуються популяризувати одна одну та взаємну співпрацю.
3.3 Сторони інформують одна одну на рівні керівництва і відповідальних виконавців про результати співпраці, надають одна одній матеріали, необхідні для забезпечення виконання умов даної Угоди, а також копії матеріалів та робіт, опрацьованих в результаті співпраці.
3.4. Терміни, характер та інші параметри витрат, необхідних для виконання умов даної Угоди, визначаються на підставі додаткових письмових погоджень між Сторонами.

4. ПРАВА СТОРІН:

4.1 Сторони можуть за взаємною згодою вносити зміни і доповнення до даної Угоди, які оформляються у вигляді додаткових письмових Угод, що вступають в дію з моменту підписання їх Сторонами.
4.2 Кожна із Сторін може в односторонньому порядку припинити свою діяльність у рамках даної Угоди з письмовим попередженням іншої Сторони за один місяць до моменту виходу з Угоди.
4.3 Кожна із Сторін може залучати до співпраці інших юридичних та фізичних осіб після попереднього погодження з іншою Стороною.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН:

5.1 Розбіжності, які можуть виникнути в процесі виконання цієї Угоди, вирішуються Сторонами шляхом переговорів.
5.2 Кожна Сторона несе відповідальність лише за своїми зобов'язаннями, передбаченими даною Угодою, і не відповідає за зобов'язаннями іншої Сторони у рамках даної Угоди та поза нею.

6. ДОДАТКОВІ УМОВИ.

6.1. Сторони, які уклали цю Угоду, приймають на себе зобов'язання дотримуватися конфіденційного характеру комерційної інформації і не передавати її без згоди сторін третім особам, за винятком правоохоронних органів України і лише на запит таких правоохоронних органів.
6.2. Не вважається підставою для припинення дії даної Угоди зміна керівництва та уповноважених представників Сторін.

7.ІНШІ УМОВИ.

7.1. Ця Угода набирає сили з дати його укладення і діє до 31 грудня 2019 року.
7.2. Додаткові угоди та Додатки до цієї Угоди є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.
7.3. Сторони мають право достроково розірвати Угоду за згодою сторін або в судовому порядку.
7.4. Взаємовідносини Сторін, не урегульовані даною Угодою, регулюються чинним законодавством України.
7.5. Ця Угода складено українською мовою, у двох ідентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу і зберігаються у кожної із сторін.

8. РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН:

Географічний факультет	**Адміністрація**
Львівського національного університету	ПРАТ ТГ „Дністер"
Імені Івана Франка	
м. Львів-79000, вул. П. Дорошенка, 41	м. Львів вул. Мазепи, 6
тел. (032) 239-41-62, факс (032) 272-26-44	тел. 297-43-12
E-mail: geofaculty@gmail.com	
_____ В.І. Біланюк	_____ Балагура А.В.

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Декан географічного факультету
Львівського національного
Університету імені Івана Франка
Доцент В.І. Біланюк

"20" 06 2017 р.
м. Львів

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
м. Кривий Ріг
вул. Піщана
096 433 08 74
Лонецька Олександра Володимирівна
Україна * Дніпропетровська область * м. Кривий Ріг * Фізична особа-підприємець Лонецька Олександра Володимирівна Ідентифікаційний код 3066816402

"21" 06 2017 р.
м. Львів

УГОДА ПРО СПІВПРАЦЮ З ПИТАНЬ ПРАКТИКИ МІЖ ГЕОГРАФІЧНИМ ФАКУЛЬТЕТОМ ЛЬВІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ІВАНА ФРАНКА ТА

РГК „Річка", в особі Директора Лонецька О.В. діючого на підставі Статуту, надалі **«Сторона-1»**, з одного боку, та Географічний факультет Львівського національного університету імені Івана Франка, в особі декана, доцента Біланюка Володимира Івановича, що діє на підставі Статуту Університету, надалі «**Сторона-2**», з другого боку, в подальшому разом іменуються «Сторони», а кожна окремо «Сторона», уклали у цю угоду наступне:

1. ПРЕДМЕТ ТА МЕТА УГОДИ:

1.1 Сторона-2 скеровує, а Сторона-1 приймає студентів географічного факультету денної форми навчання, згідно списку (*Додаток №1*), для проходження навчальної технологічної практики. Метою проходження навчальної технологічної практики є об'єднання теоретичного навчання з набуттям практичних навичок, удосконалення підготовки кваліфікованих фахівців, індивідуалізації та різноманітності форм навчання, культурного і духовного розвитку особистості. Додатковою метою є оволодіння студентами сучасними методами, технологіями, формами організації в галузі їх майбутньої професії, формування у них на базі одержаних в університеті знань, професійних умінь і навичок для прийняття самостійних рішень під час виконання конкретної роботи в реальних ринкових умовах та застосування їх у практичній діяльності, використовуючи при цьому передовий вітчизняний та світовий досвід.

1.2. Бази практики передбачити лише такі, що належать Стороні-1. Не подаються до переліку бази, що не належать Стороні-1.

1.3. У процесі виконання намічених цілей Сторони прагнутимуть будувати свої взаємовідносини на підставі рівності, чесного партнерства та захисту інтересів один одного.

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. **Права та обов'язки Сторони-1:**

2.1.1. Прийняти студентів для проходження навчальної технологічної практики, які скеровані від Сторони-2.

2.1.2. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці.

2.1.3. Забезпечити облік виходів на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти Сторону-2.

2.1.4. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта.

2.1.5. Не змінювати умов проходження практики протягом терміну її дії.

2.1.6. У випадку змін умов проходження практики, доводити про це до відома керівництво Сторони-2 в термін, що не перевищує семи календарних днів.

2.1.7. Ознайомити практикантів, перед початком практики із правилами внутрішнього розпорядку, посадовими обов'язками, вимогами до трудової дисципліни.

2.1.8. Закріпити за практикантами керівника практики від Сторони - 1, який ознайомить із технологічним процесом надання послуг у готельно-ресторанному підприємстві.

2.1.9. Залучати студентів-практикантів до стажування на різних виробничих посадах наявних у підприємстві.

2.2. **Обов'язки Сторони-2:**

2.2.1. Залучати працівника Готельної мережі для проведення навчальної технологічної практики.

2.2.2. Призначити керівника практики зі співробітників Університету для оперативного вирішення усіх питань, що виникають під час проходження практики студентами з наданням необхідних повноважень.
2.2.3. Ознайомити кожного студента-практиканта з його функціональними обов'язками.
2.2.3. Надавати Готельній мережі копії матеріалів і робіт, опрацьованих в рамках даної Угоди.

3. СПІЛЬНІ ВЗАЄМНІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ СТОРІН:

3.1 Сторони координують свою діяльність, надають одна одній технічну, організаційну, інформаційну та іншу підтримку.
3.2 Сторони зобов'язуються популяризувати одна одну та взаємну співпрацю.
3.3 Сторони інформують одна одну на рівні керівництва і відповідальних виконавців про результати співпраці, надають одна одній матеріали, необхідні для забезпечення виконання умов даної Угоди, а також копії матеріалів та робіт, опрацьованих в результаті співпраці.
3.4. Терміни, характер та інші параметри витрат, необхідних для виконання умов даної Угоди, визначаються на підставі додаткових письмових погоджень між Сторонами.

4. ПРАВА СТОРІН:

4.1 Сторони можуть за взаємною згодою вносити зміни і доповнення до даної Угоди, які оформляються у вигляді додаткових письмових Угод, що вступають в дію з моменту підписання їх Сторонами.
4.2 Кожна із Сторін може в односторонньому порядку припинити свою діяльність у рамках даної Угоди з письмовим попередженням іншої Сторони за один місяць до моменту виходу з Угоди.
4.3 Кожна із Сторін може залучати до співпраці інших юридичних та фізичних осіб після попереднього погодження з іншою Стороною.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН:

5.1 Розбіжності, які можуть виникнути в процесі виконання цієї Угоди, вирішуються Сторонами шляхом переговорів.
5.2 Кожна Сторона несе відповідальність лише за своїми зобов'язаннями, передбаченими даною Угодою, і не відповідає за зобов'язаннями іншої Сторони у рамках даної Угоди та поза нею.

6. ДОДАТКОВІ УМОВИ.

6.1. Сторони, які уклали цю Угоду, приймають на себе зобов'язання дотримуватися конфіденційного характеру комерційної інформації і не передавати її без згоди сторін третім особам, за винятком правоохоронних органів України і лише на запит таких правоохоронних органів.
6.2. Не вважається підставою для припинення дії даної Угоди зміна керівництва та уповноважених представників Сторін.

7.ІНШІ УМОВИ.

7.1. Ця Угода набирає сили з дати його укладення і діє до 31 грудня 2019 року.
7.2. Додаткові угоди та Додатки до цієї Угоди є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.
7.3. Сторони мають право достроково розірвати Угоду за згодою сторін або в судовому порядку.
7.4. Взаємовідносини Сторін, не урегульовані даною Угодою, регулюються чинним законодавством України.
7.5. Ця Угода складено українською мовою, у двох ідентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу і зберігаються у кожної із сторін.

8. РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН:

Географічний факультет Львівського національного університету Імені Івана Франка	**Адміністрація**
м. Львів-79000, вул. П. Дорошенка, 41 тел. (032) 239-41-62, факс (032) 272-26-44 E-mail: geodekanat@gmail.com	м. Кривий Ріг вул. Пушкіна 0964330874
_____ В.І. Біланюк	Донецька Олександра Володимирівна Ідентифікаційний код 3066816402

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Декан географічного факультету
Львівського національного
Університету імені Івана Франка
Доцент В.І. Біланюк

“10” 09 2017 р.
м. Львів

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Генеральний директор
ТОВ "Львівська вишечка"
Директор
Мельник Я.О

“10” 09 2017 р.
м. Львів

УГОДА ПРО СПІВПРАЦЮ З ПИТАНЬ ПРАКТИКИ
МІЖ
ГЕОГРАФІЧНИМ ФАКУЛЬТЕТОМ ЛЬВІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ІВАНА ФРАНКА
ТА

ТОВ "Львівська вишечка" в особі Директора Мельника Я.О., діючого на підставі Статуту, надалі **«Сторона-1»,** з одного боку, та Географічний факультет Львівського національного університету імені Івана Франка, в особі декана, доцента Біланюка Володимира Івановича, що діє на підставі Статуту Університету, надалі «**Сторона-2**», з другого боку, в подальшому разом іменуються «Сторони», а кожна окремо «Сторона», уклали у цю угоду наступне:

1. ПРЕДМЕТ ТА МЕТА УГОДИ:

1.1 Сторона-2 скеровує, а Сторона-1 приймає студентів географічного факультету денної форми навчання, згідно списку (***Додаток №1***), для проходження навчальної технологічної практики. Метою проходження навчальної технологічної практики є об’єднання теоретичного навчання з набуттям практичних навичок, удосконалення підготовки кваліфікованих фахівців, індивідуалізації та різноманітності форм навчання, культурного і духовного розвитку особистості. Додатковою метою є оволодіння студентами сучасними методами, технологіями, формами організації в галузі їх майбутньої професії, формування у них на базі одержаних в університеті знань, професійних умінь і навичок для прийняття самостійних рішень під час виконання конкретної роботи в реальних ринкових умовах та застосування їх у практичній діяльності, використовуючи при цьому передовий вітчизняний та світовий досвід.

1.2. Бази практики передбачити лише такі, що належать Стороні-1. Не подаються до переліку бази, що не належать Стороні-1.

1.3. У процесі виконання намічених цілей Сторони прагнутимуть будувати свої взаємовідносини на підставі рівності, чесного партнерства та захисту інтересів один одного.

2. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН

2.1. **Права та обов’язки Сторони-1:**

2.1.1. Прийняти студентів для проходження навчальної технологічної практики, які скеровані від Сторони-2.

2.1.2. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці.

2.1.3. Забезпечити облік виходів на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти Сторону-2.

2.1.4. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта.

2.1.5. Не змінювати умов проходження практики протягом терміну її дії.

2.1.6. У випадку змін умов проходження практики, доводити про це до відома керівництво Сторони-2 в термін, що не перевищує семи календарних днів.

2.1.7. Ознайомити практикантів, перед початком практики із правилами внутрішнього розпорядку, посадовими обов’язками, вимогами до трудової дисципліни.

2.1.8. Закріпити за практикантами керівника практики від Сторони - 1, який ознайомить із технологічним процесом надання послуг у готельно-ресторанному підприємстві.

2.1.9. Залучати студентів-практикантів до стажування на різних виробничих посадах наявних у підприємстві.

2.2. **Обов’язки Сторони-2:**

2.2.1. Залучати працівника Готельної мережі для проведення навчальної технологічної практики.

2.2.2. Призначити керівника практики зі співробітників Університету для оперативного вирішення усіх питань, що виникають під час проходження практики студентами з наданням необхідних повноважень.
2.2.3. Ознайомити кожного студента-практиканта з його функціональними обов'язками.
2.2.3. Надавати Готельній мережі копії матеріалів і робіт, опрацьованих в рамках даної Угоди.

3. СПІЛЬНІ ВЗАЄМНІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ СТОРІН:

3.1 Сторони координують свою діяльність, надають одна одній технічну, організаційну, інформаційну та іншу підтримку.
3.2 Сторони зобов'язуються популяризувати одна одну та взаємну співпрацю.
3.3 Сторони інформують одна одну на рівні керівництва і відповідальних виконавців про результати співпраці, надають одна одній матеріали, необхідні для забезпечення виконання умов даної Угоди, а також копії матеріалів та робіт, опрацьованих в результаті співпраці.
3.4. Терміни, характер та інші параметри витрат, необхідних для виконання умов даної Угоди, визначаються на підставі додаткових письмових погоджень між Сторонами.

4. ПРАВА СТОРІН:

4.1 Сторони можуть за взаємною згодою вносити зміни і доповнення до даної Угоди, які оформляються у вигляді додаткових письмових Угод, що вступають в дію з моменту підписання їх Сторонами.
4.2 Кожна із Сторін може в односторонньому порядку припинити свою діяльність у рамках даної Угоди з письмовим попередженням іншої Сторони за один місяць до моменту виходу з Угоди.
4.3 Кожна із Сторін може залучати до співпраці інших юридичних та фізичних осіб після попереднього погодження з іншою Стороною.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН:

5.1 Розбіжності, які можуть виникнути в процесі виконання цієї Угоди, вирішуються Сторонами шляхом переговорів.
5.2 Кожна Сторона несе відповідальність лише за своїми зобов'язаннями, передбаченими даною Угодою, і не відповідає за зобов'язаннями іншої Сторони у рамках даної Угоди та поза нею.

6. ДОДАТКОВІ УМОВИ.

6.1. Сторони, які уклали цю Угоду, приймають на себе зобов'язання дотримуватися конфіденційного характеру комерційної інформації і не передавати її без згоди сторін третім особам, за винятком правоохоронних органів України і лише на запит таких правоохоронних органів.
6.2. Не вважається підставою для припинення дії даної Угоди зміна керівництва та уповноважених представників Сторін.

7.ІНШІ УМОВИ.

7.1. Ця Угода набирає сили з дати його укладення.
7.2. Додаткові угоди та Додатки до цієї Угоди є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.
7.3. Сторони мають право достроково розірвати Угоду за згодою сторін або в судовому порядку.
7.4. Взаємовідносини Сторін, не урегульовані даною Угодою, регулюються чинним законодавством України.
7.5. Ця Угода складено українською мовою, у двох ідентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу і зберігаються у кожної із сторін.

8. РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН:

Географічний факультет	**Адміністрація**
Львівського національного університету	ТОВ „Львівська
Імені Івана Франка	Випічка"
	м. Львів
м. Львів-79000, вул. П. Дорошенка, 41	вул. А. Сахарова 44
тел. (032) 239-41-62, факс (032) 272-26-44	+380 50 430 75 75
E-mail: geodekanat@gmail.com	
_____ В.І. Біланюк	_____

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Декан географічного факультету
Львівського національного
Університету імені Івана Франка
Доцент В.І. Біланюк

"10" 02 2017р.
м. Львів

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
ТзОВ "Сихів-Сервіс"
Директор
А.М

"10" 02 2017р.
м. Львів

УГОДА ПРО СПІВПРАЦЮ З ПИТАНЬ ПРАКТИКИ МІЖ ГЕОГРАФІЧНИМ ФАКУЛЬТЕТОМ ЛЬВІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ІВАНА ФРАНКА ТА

ТзОВ Сихів-Сервіс, в особі Директора Машталер А.М, діючого на підставі Статуту, надалі **«Сторона-1»,** з одного боку, та Географічний факультет Львівського національного університету імені Івана Франка, в особі декана, доцента Біланюка Володимира Івановича, що діє на підставі Статуту Університету, надалі **«Сторона-2»**, з другого боку, в подальшому разом іменуються «Сторони», а кожна окремо «Сторона», уклали у цю угоду наступне:

1. ПРЕДМЕТ ТА МЕТА УГОДИ:

1.1 Сторона-2 скеровує, а Сторона-1 приймає студентів географічного факультету денної форми навчання, згідно списку (***Додаток №1***), для проходження навчальної технологічної практики. Метою проходження навчальної технологічної практики є об'єднання теоретичного навчання з набуттям практичних навичок, удосконалення підготовки кваліфікованих фахівців, індивідуалізації та різноманітності форм навчання, культурного і духовного розвитку особистості. Додатковою метою є оволодіння студентами сучасними методами, технологіями, формами організації в галузі їх майбутньої професії, формування у них на базі одержаних в університеті знань, професійних умінь і навичок для прийняття самостійних рішень під час виконання конкретної роботи в реальних ринкових умовах та застосування їх у практичній діяльності, використовуючи при цьому передовий вітчизняний та світовий досвід.

1.2. Бази практики передбачити лише такі, що належать Стороні-1. Не подаються до переліку бази, що не належать Стороні-1.

1.3. У процесі виконання намічених цілей Сторони прагнутимуть будувати свої взаємовідносини на підставі рівності, чесного партнерства та захисту інтересів один одного.

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. **Права та обов'язки Сторони-1:**

2.1.1. Прийняти студентів для проходження навчальної технологічної практики, які скеровані від Сторони-2.

2.1.2. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці.

2.1.3. Забезпечити облік виходів на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти Сторону-2.

2.1.4. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта.

2.1.5. Не змінювати умов проходження практики протягом терміну її дії.

2.1.6. У випадку змін умов проходження практики, доводити про це до відома керівництво Сторони-2 в термін, що не перевищує семи календарних днів.

2.1.7. Ознайомити практикантів, перед початком практики із правилами внутрішнього розпорядку, посадовими обов'язками, вимогами до трудової дисципліни.

2.1.8. Закріпити за практикантами керівника практики від Сторони - 1, який ознайомить із технологічним процесом надання послуг у готельно-ресторанному підприємстві.

2.1.9. Залучати студентів-практикантів до стажування на різних виробничих посадах наявних у підприємстві.

2.2. **Обов'язки Сторони-2:**

2.2.1. Залучати працівника Готельної мережі для проведення навчальної технологічної практики.

2.2.2. Призначити керівника практики зі співробітників Університету для оперативного вирішення усіх питань, що виникають під час проходження практики студентами з наданням необхідних повноважень.
2.2.3. Ознайомити кожного студента-практиканта з його функціональними обов'язками.
2.2.3. Надавати Готельній мережі копії матеріалів і робіт, опрацьованих в рамках даної Угоди.

3. СПІЛЬНІ ВЗАЄМНІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ СТОРІН:

3.1 Сторони координують свою діяльність, надають одна одній технічну, організаційну, інформаційну та іншу підтримку.
3.2 Сторони зобов'язуються популяризувати одна одну та взаємну співпрацю.
3.3 Сторони інформують одна одну на рівні керівництва і відповідальних виконавців про результати співпраці, надають одна одній матеріали, необхідні для забезпечення виконання умов даної Угоди, а також копії матеріалів та робіт, опрацьованих в результаті співпраці.
3.4. Терміни, характер та інші параметри витрат, необхідних для виконання умов даної Угоди, визначаються на підставі додаткових письмових погоджень між Сторонами.

4. ПРАВА СТОРІН:

4.1 Сторони можуть за взаємною згодою вносити зміни і доповнення до даної Угоди, які оформляються у вигляді додаткових письмових Угод, що вступають в дію з моменту підписання їх Сторонами.
4.2 Кожна із Сторін може в односторонньому порядку припинити свою діяльність у рамках даної Угоди з письмовим попередженням іншої Сторони за один місяць до моменту виходу з Угоди.
4.3 Кожна із Сторін може залучати до співпраці інших юридичних та фізичних осіб після попереднього погодження з іншою Стороною.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН:

5.1 Розбіжності, які можуть виникнути в процесі виконання цієї Угоди, вирішуються Сторонами шляхом переговорів.
5.2 Кожна Сторона несе відповідальність лише за своїми зобов'язаннями, передбаченими даною Угодою, і не відповідає за зобов'язаннями іншої Сторони у рамках даної Угоди та поза нею.

6. ДОДАТКОВІ УМОВИ.

6.1. Сторони, які уклали цю Угоду, приймають на себе зобов'язання дотримуватися конфіденційного характеру комерційної інформації і не передавати її без згоди сторін третім особам, за винятком правоохоронних органів України і лише на запит таких правоохоронних органів.
6.2. Не вважається підставою для припинення дії даної Угоди зміна керівництва та уповноважених представників Сторін.

7.ІНШІ УМОВИ.

7.1. Ця Угода набирає сили з дати його укладення.
7.2. Додаткові угоди та Додатки до цієї Угоди є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.
7.3. Сторони мають право достроково розірвати Угоду за згодою сторін або в судовому порядку.
7.4. Взаємовідносини Сторін, не урегульовані даною Угодою, регулюються чинним законодавством України.
7.5. Ця Угода складено українською мовою, у двох ідентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу і зберігаються у кожної із сторін.

8. РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН:

Географічний факультет	**Адміністрація**
Львівського національного університету	ТзОВ „Сихів-Сервіс"
Імені Івана Франка	Готель „Соната"
м. Львів-79000, вул. П. Дорошенка, 41	
тел. (032) 239-41-62, факс (032) 272-26-44	+38(032)2327000
E-mail: geodekanat@gmail.com	Ю. Морозна
_____ В.І. Біланюк	_____ Шантолер А.М. ген. директор

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Декан географічного факультету
Львівського національного
Університету імені Івана Франка
Доцент В.І. Біланюк

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Директор
Дрбсака С.З.
ТОВ. Хотел Менеджмент Груп

"11" 05 2017р.
м. Львів

"10" вересня 2017р.
м. Львів

УГОДА ПРО СПІВПРАЦЮ З ПИТАНЬ ПРАКТИКИ МІЖ ГЕОГРАФІЧНИМ ФАКУЛЬТЕТОМ ЛЬВІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ІВАНА ФРАНКА ТА

ТОВ. Хотел Менеджмент Груп, в особі Директора Дрбсака С.З., діючого на підставі Статуту, надалі **«Сторона-1»,** з одного боку, та Географічний факультет Львівського національного університету імені Івана Франка, в особі декана, доцента Біланюка Володимира Івановича, що діє на підставі Статуту Університету, надалі «**Сторона-2»**, з другого боку, в подальшому разом іменуються «Сторони», а кожна окремо «Сторона», уклали у цю угоду наступне:

1. ПРЕДМЕТ ТА МЕТА УГОДИ:

1.1 Сторона-2 скеровує, а Сторона-1 приймає студентів географічного факультету денної форми навчання, згідно списку (***Додаток №1***), для проходження навчальної технологічної практики. Метою проходження навчальної технологічної практики є об'єднання теоретичного навчання з набуттям практичних навичок, удосконалення підготовки кваліфікованих фахівців, індивідуалізації та різноманітності форм навчання, культурного і духовного розвитку особистості. Додатковою метою є оволодіння студентами сучасними методами, технологіями, формами організації в галузі їх майбутньої професії, формування у них на базі одержаних в університеті знань, професійних умінь і навичок для прийняття самостійних рішень під час виконання конкретної роботи в реальних ринкових умовах та застосування їх у практичній діяльності, використовуючи при цьому передовий вітчизняний та світовий досвід.

1.2. Бази практики передбачити лише такі, що належать Стороні-1. Не подаються до переліку бази, що не належать Стороні-1.

1.3. У процесі виконання намічених цілей Сторони прагнутимуть будувати свої взаємовідносини на підставі рівності, чесного партнерства та захисту інтересів один одного.

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. **Права та обов'язки Сторони-1:**

2.1.1. Прийняти студентів для проходження навчальної технологічної практики, які скеровані від Сторони-2.

2.1.2. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці.

2.1.3. Забезпечити облік виходів на практику студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти Сторону-2.

2.1.4. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта.

2.1.5. Не змінювати умов проходження практики протягом терміну її дії.

2.1.6. У випадку змін умов проходження практики, доводити про це до відома керівництво Сторони-2 в термін, що не перевищує семи календарних днів.

2.1.7. Ознайомити практикантів, перед початком практики із правилами внутрішнього розпорядку, посадовими обов'язками, вимогами до трудової дисципліни.

2.1.8. Закріпити за практикантами керівника практики від Сторони - 1, який ознайомить із технологічним процесом надання послуг у готельно-ресторанному підприємстві.

2.1.9. Залучати студентів-практикантів до практики на різних виробничих посадах наявних у підприємстві.

2.2. **Обов'язки Сторони-2:**

2.2.1. Залучати працівника Готельної мережі для проведення навчальної технологічної практики.

2.2.2. Призначити керівника практики зі співробітників Університету для оперативного вирішення усіх питань, що виникають під час проходження практики студентами з наданням необхідних повноважень.

2.2.3. Ознайомити кожного студента-практиканта з його функціональними обов'язками.
2.2.3. Надавати Готельній мережі копії матеріалів і робіт, опрацьованих в рамках даної Угоди.

3. СПІЛЬНІ ВЗАЄМНІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ СТОРІН:

3.1 Сторони координують свою діяльність, надають одна одній технічну, організаційну, інформаційну та іншу підтримку.
3.2 Сторони зобов'язуються популяризувати одна одну та взаємну співпрацю.
3.3 Сторони інформують одна одну на рівні керівництва і відповідальних виконавців про результати співпраці, надають одна одній матеріали, необхідні для забезпечення виконання умов даної Угоди, а також копії матеріалів та робіт, опрацьованих в результаті співпраці.
3.4. Терміни, характер та інші параметри витрат, необхідних для виконання умов даної Угоди, визначаються на підставі додаткових письмових погоджень між Сторонами.

4. ПРАВА СТОРІН:

4.1 Сторони можуть за взаємною згодою вносити зміни і доповнення до даної Угоди, які оформляються у вигляді додаткових письмових Угод, що вступають в дію з моменту підписання їх Сторонами.
4.2 Кожна із Сторін може в односторонньому порядку припинити свою діяльність у рамках даної Угоди з письмовим попередженням іншої Сторони за один місяць до моменту виходу з Угоди.
4.3 Кожна із Сторін може залучати до співпраці інших юридичних та фізичних осіб після попереднього погодження з іншою Стороною.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН:

5.1 Розбіжності, які можуть виникнути в процесі виконання цієї Угоди, вирішуються Сторонами шляхом переговорів.
5.2 Кожна Сторона несе відповідальність лише за своїми зобов'язаннями, передбаченими даною Угодою, і не відповідає за зобов'язаннями іншої Сторони у рамках даної Угоди та поза нею.

6. ДОДАТКОВІ УМОВИ.

6.1. Сторони, які уклали цю Угоду, приймають на себе зобов'язання дотримуватися конфіденційного характеру комерційної інформації і не передавати її без згоди сторін третім особам, за винятком правоохоронних органів України і лише на запит таких правоохоронних органів.
6.2. Не вважається підставою для припинення дії даної Угоди зміна керівництва та уповноважених представників Сторін.

7.ІНШІ УМОВИ.

7.1. Ця Угода набирає сили з 29 березня 2019 року і діє до 31 грудня 2019 року.
7.2. Додаткові угоди та Додатки до цієї Угоди є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.
7.3. Сторони мають право достроково розірвати Угоду за згодою сторін або в судовому порядку.
7.4. Взаємовідносини Сторін, не урегульовані даною Угодою, регулюються чинним законодавством України.
7.5. Ця Угода складено українською мовою, у двох ідентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу і зберігаються у кожної із сторін.

8. РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН:

Географічний факультет Львівського національного університету Імені Івана Франка	**Адміністрація**
м. Львів-79000, вул. П. Дорошенка, 41 тел. (032) 239-41-62, факс (032) 272-26-44 E-mail: geodekanat@gmail.com	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ХОТЕЛ МЕНЕДЖМЕНТ ГРУП» Адреса місцезнаходження: вул. Стебницька, 61, м. Трускавець Львівської області, 82200, Адреса для листування: майдан Кобзаря, 1, м. Трускавець Львівської області, 82200, П/р 26001300141840 у ПАТ «Державний ощадний банк України», МФО 325796, Код ЄДРПОУ 36518205, ІПН 365182013126, Тел. +38 (03247) 60057, e-mail: admin@mirotel.ua
ГЕОГРАФІЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ _____/В.І. Біланюк	"ХОТЕЛ МЕНЕДЖМЕНТ ГРУП" № 36518205 _____/С.З.Дробак

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Декан географічного факультету
Львівського національного
Університету імені Івана Франка
Доцент В.І. Біланюк

"08" 09 2017 р.
м. Львів

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Директор
ТОВ "Атлас"
Назарневич Ю.Я.

"10" вересня 2017 р.
м. Львів

УГОДА ПРО СПІВПРАЦЮ З ПИТАНЬ ПРАКТИКИ
МІЖ
ГЕОГРАФІЧНИМ ФАКУЛЬТЕТОМ ЛЬВІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ІВАНА ФРАНКА
ТА

ТОВ „Атлас", в особі Директора Назарневич Ю.Я., діючого на підставі Статуту, надалі **«Сторона-1»,** з одного боку, та Географічний факультет Львівського національного університету імені Івана Франка, в особі декана, доцента Біланюка Володимира Івановича, що діє на підставі Статуту Університету, надалі **«Сторона-2»**, з другого боку, в подальшому разом іменуються «Сторони», а кожна окремо «Сторона», уклали у цю угоду наступне:

1. ПРЕДМЕТ ТА МЕТА УГОДИ:

1.1 Сторона-2 скеровує, а Сторона-1 приймає студентів географічного факультету денної форми навчання, згідно списку (*Додаток №1*), для проходження навчальної технологічної практики (з 1 квітня по 26 квітня 2019 року). Метою проходження навчальної технологічної практики є об'єднання теоретичного навчання з набуттям практичних навичок, удосконалення підготовки кваліфікованих фахівців, індивідуалізації та різноманітності форм навчання, культурного і духовного розвитку особистості. Додатковою метою є оволодіння студентами сучасними методами, технологіями, формами організації в галузі їх майбутньої професії, формування у них на базі одержаних в університеті знань, професійних умінь і навичок для прийняття самостійних рішень під час виконання конкретної роботи в реальних ринкових умовах та застосування їх у практичній діяльності, використовуючи при цьому передовий вітчизняний та світовий досвід.

1.2. Бази практики передбачити лише такі, що належать Стороні-1. Не подаються до переліку бази, що не належать Стороні-1.

1.3. У процесі виконання намічених цілей Сторони прагнутимуть будувати свої взаємовідносини на підставі рівності, чесного партнерства та захисту інтересів один одного.

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. **Права та обов'язки Сторони-1:**

2.1.1. Прийняти студентів для проходження навчальної технологічної практики, які скеровані від Сторони-2.

2.1.2. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці.

2.1.3. Забезпечити облік виходів на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти Сторону-2.

2.1.4. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта.

2.1.5. Не змінювати умов проходження практики протягом терміну її дії.

2.1.6. У випадку змін умов проходження практики, доводити про це до відома керівництво Сторони-2 в термін, що не перевищує семи календарних днів.

2.1.7. Ознайомити практикантів, перед початком практики із правилами внутрішнього розпорядку, посадовими обов'язками, вимогами до трудової дисципліни.

2.1.8. Закріпити за практикантами керівника практики від Сторони - 1, який ознайомить із технологічним процесом надання послуг у готельно-ресторанному підприємстві.

2.1.9. Залучати студентів-практикантів до стажування на різних виробничих посадах наявних у підприємстві.

2.2. **Обов'язки Сторони-2:**

2.2.1. Залучати працівника Готельної мережі для проведення навчальної технологічної практики.

2.2.2. Призначити керівника практики зі співробітників Університету для оперативного вирішення усіх питань, що виникають під час проходження практики студентами з наданням необхідних повноважень.

2.2.3. Ознайомити кожного студента-практиканта з його функціональними обов'язками.
2.2.3. Надавати Готельній мережі копії матеріалів і робіт, опрацьованих в рамках даної Угоди.

3. СПІЛЬНІ ВЗАЄМНІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ СТОРІН:

3.1 Сторони координують свою діяльність, надають одна одній технічну, організаційну, інформаційну та іншу підтримку.
3.2 Сторони зобов'язуються популяризувати одна одну та взаємну співпрацю.
3.3 Сторони інформують одна одну на рівні керівництва і відповідальних виконавців про результати співпраці, надають одна одній матеріали, необхідні для забезпечення виконання умов даної Угоди, а також копії матеріалів та робіт, опрацьованих в результаті співпраці.
3.4. Терміни, характер та інші параметри витрат, необхідних для виконання умов даної Угоди, визначаються на підставі додаткових письмових погоджень між Сторонами.

4. ПРАВА СТОРІН:

4.1 Сторони можуть за взаємною згодою вносити зміни і доповнення до даної Угоди, які оформляються у вигляді додаткових письмових Угод, що вступають в дію з моменту підписання їх Сторонами.
4.2 Кожна із Сторін може в односторонньому порядку припинити свою діяльність у рамках даної Угоди з письмовим попередженням іншої Сторони за один місяць до моменту виходу з Угоди.
4.3 Кожна із Сторін може залучати до співпраці інших юридичних та фізичних осіб після попереднього погодження з іншою Стороною.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН:

5.1 Розбіжності, які можуть виникнути в процесі виконання цієї Угоди, вирішуються Сторонами шляхом переговорів.
5.2 Кожна Сторона несе відповідальність лише за своїми зобов'язаннями, передбаченими даною Угодою, і не відповідає за зобов'язаннями іншої Сторони у рамках даної Угоди та поза нею.

6. ДОДАТКОВІ УМОВИ.

6.1. Сторони, які уклали цю Угоду, приймають на себе зобов'язання дотримуватися конфіденційного характеру комерційної інформації і не передавати її без згоди сторін третім особам, за винятком правоохоронних органів України і лише на запит таких правоохоронних органів.
6.2. Не вважається підставою для припинення дії даної Угоди зміна керівництва та уповноважених представників Сторін.
6.3 Практика проводиться на безоплатній основі.

7.ІНШІ УМОВИ.

7.1. Ця Угода набирає сили з 29 березня 2019 року і діє до 31 грудня 2019 року.
7.2. Додаткові угоди та Додатки до цієї Угоди є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.
7.3. Сторони мають право достроково розірвати Угоду за згодою сторін або в судовому порядку.
7.4. Взаємовідносини Сторін, не урегульовані даною Угодою, регулюються чинним законодавством України.
7.5. Ця Угода складено українською мовою, у двох ідентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу і зберігаються у кожної із сторін.

8. РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН:

Географічний факультет	**Адміністрація**
Львівського національного університету	ТОВ „Атлас"
Імені Івана Франка	Юридична адреса: 81100, Львівська обл. Пустомитівський р-н., м. Пустомити, вул. Галицька 38
м. Львів-79000, вул. П. Дорошенка, 41	ЕДРПОУ 38874230
тел. (032) 239-41-62, факс (032) 272-26-44	Тел. 235-81-88
E-mail: geodekanat@gmail.com	

ЛЬВІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ІВАНА ФРАНКА ГЕОГРАФІЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ

_____ В.І. Біланюк

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ № 38874230 УКРАЇНА * ЛЬВІВСЬКА ОБЛ.

_____

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Декан географічного факультету
Львівського національного
Університету імені Івана Франка
Доцент В.І. Біланюк

"10" 06 2017 р.
м. Львів

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
ФОП Цимбала
Директор
Цимбала М.І.

"1" червня 2017 р.
м. Львів

УГОДА ПРО СПІВПРАЦЮ З ПИТАНЬ ПРАКТИКИ
МІЖ
ГЕОГРАФІЧНИМ ФАКУЛЬТЕТОМ ЛЬВІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ІВАНА ФРАНКА
ТА

ФОП Цимбала М.І., в особі Директора Цимбала М.І., діючого на підставі Статуту, надалі **«Сторона-1»**, з одного боку, та Географічний факультет Львівського національного університету імені Івана Франка, в особі декана, доцента Біланюка Володимира Івановича, що діє на підставі Статуту Університету, надалі **«Сторона-2»**, з другого боку, в подальшому разом іменуються «Сторони», а кожна окремо «Сторона», уклали у цю угоду наступне:

1. ПРЕДМЕТ ТА МЕТА УГОДИ:

1.1 Сторона-2 скеровує, а Сторона-1 приймає студентів географічного факультету денної форми навчання, згідно списку (***Додаток №1***), для проходження навчальної технологічної практики (з 1 квітня по 26 квітня 2019 року). Метою проходження навчальної технологічної практики є об`єднання теоретичного навчання з набуттям практичних навичок, удосконалення підготовки кваліфікованих фахівців, індивідуалізації та різноманітності форм навчання, культурного і духовного розвитку особистості. Додатковою метою є оволодіння студентами сучасними методами, технологіями, формами організації в галузі їх майбутньої професії, формування у них на базі одержаних в університеті знань, професійних умінь і навичок для прийняття самостійних рішень під час виконання конкретної роботи в реальних ринкових умовах та застосування їх у практичній діяльності, використовуючи при цьому передовий вітчизняний та світовий досвід.

1.2. Бази практики передбачити лише такі, що належать Стороні-1. Не подаються до переліку бази, що не належать Стороні-1.

1.3. У процесі виконання намічених цілей Сторони прагнутимуть будувати свої взаємовідносини на підставі рівності, чесного партнерства та захисту інтересів один одного.

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. **Права та обов'язки Сторони-1:**

2.1.1. Прийняти студентів для проходження навчальної технологічної практики, які скеровані від Сторони-2.

2.1.2. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці.

2.1.3. Забезпечити облік виходів на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти Сторону-2.

2.1.4. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта.

2.1.5. Не змінювати умов проходження практики протягом терміну її дії.

2.1.6. У випадку змін умов проходження практики, доводити про це до відома керівництво Сторони-2 в термін, що не перевищує семи календарних днів.

2.1.7. Ознайомити практикантів, перед початком практики із правилами внутрішнього розпорядку, посадовими обов`язками, вимогами до трудової дисципліни.

2.1.8. Закріпити за практикантами керівника практики від Сторони - 1, який ознайомить із технологічним процесом надання послуг у готельно-ресторанному підприємстві.

2.1.9. Залучати студентів-практикантів до стажування на різних виробничих посадах наявних у підприємстві.

2.2. **Обов'язки Сторони-2:**

2.2.1. Залучати працівника Готельної мережі для проведення навчальної технологічної практики.

2.2.2. Призначити керівника практики зі співробітників Університету для оперативного вирішення усіх питань, що виникають під час проходження практики студентами з наданням необхідних повноважень.

2.2.3. Ознайомити кожного студента-практиканта з його функціональними обов'язками.
2.2.3. Надавати Готельній мережі копії матеріалів і робіт, опрацьованих в рамках даної Угоди.

3. СПІЛЬНІ ВЗАЄМНІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ СТОРІН:

3.1 Сторони координують свою діяльність, надають одна одній технічну, організаційну, інформаційну та іншу підтримку.
3.2 Сторони зобов'язуються популяризувати одна одну та взаємну співпрацю.
3.3 Сторони інформують одна одну на рівні керівництва і відповідальних виконавців про результати співпраці, надають одна одній матеріали, необхідні для забезпечення виконання умов даної Угоди, а також копії матеріалів та робіт, опрацьованих в результаті співпраці.
3.4. Терміни, характер та інші параметри витрат, необхідних для виконання умов даної Угоди, визначаються на підставі додаткових письмових погоджень між Сторонами.

4. ПРАВА СТОРІН:

4.1 Сторони можуть за взаємною згодою вносити зміни і доповнення до даної Угоди, які оформляються у вигляді додаткових письмових Угод, що вступають в дію з моменту підписання їх Сторонами.
4.2 Кожна із Сторін може в односторонньому порядку припинити свою діяльність у рамках даної Угоди з письмовим попередженням іншої Сторони за один місяць до моменту виходу з Угоди.
4.3 Кожна із Сторін може залучати до співпраці інших юридичних та фізичних осіб після попереднього погодження з іншою Стороною.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН:

5.1 Розбіжності, які можуть виникнути в процесі виконання цієї Угоди, вирішуються Сторонами шляхом переговорів.
5.2 Кожна Сторона несе відповідальність лише за своїми зобов'язаннями, передбаченими даною Угодою, і не відповідає за зобов'язаннями іншої Сторони у рамках даної Угоди та поза нею.

6. ДОДАТКОВІ УМОВИ.

6.1. Сторони, які уклали цю Угоду, приймають на себе зобов'язання дотримуватися конфіденційного характеру комерційної інформації і не передавати її без згоди сторін третім особам, за винятком правоохоронних органів України і лише на запит таких правоохоронних органів.
6.2. Не вважається підставою для припинення дії даної Угоди зміна керівництва та уповноважених представників Сторін.
6.3 Практика проводиться на безоплатній основі.

7.ІНШІ УМОВИ.

7.1. Ця Угода набирає сили з 29 березня 2019 року і діє до 31 грудня 2019 року.
7.2. Додаткові угоди та Додатки до цієї Угоди є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.
7.3. Сторони мають право достроково розірвати Угоду за згодою сторін або в судовому порядку.
7.4. Взаємовідносини Сторін, не урегульовані даною Угодою, регулюються чинним законодавством України.
7.5. Ця Угода складено українською мовою, у двох ідентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу і зберігаються у кожної із сторін.

8. РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН:

Географічний факультет Львівського національного університету Імені Івана Франка	Адміністрація
м. Львів-79000, вул. П. Дорошенка, 41 тел. (032) 239-41-62, факс (032) 272-26-44 E-mail: geodekanat@gmail.com	м. Львів 79000 вул. Сайфо 8 тел. 0678141107
ГЕОГРАФІЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ ЛЬВІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ імені ІВАНА ФРАНКА	ФІЗИЧНА ОСОБА - ПІДПРИЄМЕЦЬ ЦИМБАЛА МИКОЛА ІВАНОВИЧ № 2377213793 УКРАЇНА м. ЛЬВІВ
В.І. Біланюк	Цимбала М.І.

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Декан географічного факультету
Львівського національного
Університету імені Івана Франка
Доцент В.І. Біланюк

“ 10 ” 09 2017 р.
м. Львів

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Директора
ТзОВ „Медівня“
Талибовська Н.О.

“ 10 ” 09 2017 р.
м. Львів

УГОДА ПРО СПІВПРАЦЮ З ПИТАНЬ ПРАКТИКИ МІЖ ГЕОГРАФІЧНИМ ФАКУЛЬТЕТОМ ЛЬВІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ІВАНА ФРАНКА ТА

ТзОВ „Медівня“, в особі Директора Талибовської, діючого на підставі Статуту, надалі **«Сторона-1»**, з одного боку, та Географічний факультет Львівського національного університету імені Івана Франка, в особі декана, доцента Біланюка Володимира Івановича, що діє на підставі Статуту Університету, надалі **«Сторона-2»**, з другого боку, в подальшому разом іменуються «Сторони», а кожна окремо «Сторона», уклали у цю угоду наступне:

1. ПРЕДМЕТ ТА МЕТА УГОДИ:

1.1 Сторона-2 скеровує, а Сторона-1 приймає студентів географічного факультету денної форми навчання, згідно списку (***Додаток №1***), для проходження навчальної технологічної практики. Метою проходження навчальної технологічної практики є об’єднання теоретичного навчання з набуттям практичних навичок, удосконалення підготовки кваліфікованих фахівців, індивідуалізації та різноманітності форм навчання, культурного і духовного розвитку особистості. Додатковою метою є оволодіння студентами сучасними методами, технологіями, формами організації в галузі їх майбутньої професії, формування у них на базі одержаних в університеті знань, професійних умінь і навичок для прийняття самостійних рішень під час виконання конкретної роботи в реальних ринкових умовах та застосування їх у практичній діяльності, використовуючи при цьому передовий вітчизняний та світовий досвід.

1.2. Бази практики передбачити лише такі, що належать Стороні-1. Не подаються до переліку бази, що не належать Стороні-1.

1.3. У процесі виконання намічених цілей Сторони прагнутимуть будувати свої взаємовідносини на підставі рівності, чесного партнерства та захисту інтересів один одного.

2. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН

2.1. **Права та обов’язки Сторони-1:**

2.1.1. Прийняти студентів для проходження навчальної технологічної практики, які скеровані від Сторони-2.

2.1.2. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці.

2.1.3. Забезпечити облік виходів на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти Сторону-2.

2.1.4. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта.

2.1.5. Не змінювати умов проходження практики протягом терміну її дії.

2.1.6. У випадку змін умов проходження практики, доводити про це до відома керівництво Сторони-2 в термін, що не перевищує семи календарних днів.

2.1.7. Ознайомити практикантів, перед початком практики із правилами внутрішнього розпорядку, посадовими обов’язками, вимогами до трудової дисципліни.

2.1.8. Закріпити за практикантами керівника практики від Сторони - 1, який ознайомить із технологічним процесом надання послуг у готельно-ресторанному підприємстві.

2.1.9. Залучати студентів-практикантів до стажування на різних виробничих посадах наявних у підприємстві.

2.2. **Обов’язки Сторони-2:**

2.2.1. Залучати працівника Готельної мережі для проведення навчальної технологічної практики.

2.2.2. Призначити керівника практики зі співробітників Університету для оперативного вирішення усіх питань, що виникають під час проходження практики студентами з наданням необхідних повноважень.

2.2.3. Ознайомити кожного студента-практиканта з його функціональними обов'язками.

2.2.3. Надавати Готельній мережі копії матеріалів і робіт, опрацьованих в рамках даної Угоди.

3. СПІЛЬНІ ВЗАЄМНІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ СТОРІН:

3.1 Сторони координують свою діяльність, надають одна одній технічну, організаційну, інформаційну та іншу підтримку.

3.2 Сторони зобов'язуються популяризувати одна одну та взаємну співпрацю.

3.3 Сторони інформують одна одну на рівні керівництва і відповідальних виконавців про результати співпраці, надають одна одній матеріали, необхідні для забезпечення виконання умов даної Угоди, а також копії матеріалів та робіт, опрацьованих в результаті співпраці.

3.4. Терміни, характер та інші параметри витрат, необхідних для виконання умов даної Угоди, визначаються на підставі додаткових письмових погоджень між Сторонами.

4. ПРАВА СТОРІН:

4.1 Сторони можуть за взаємною згодою вносити зміни і доповнення до даної Угоди, які оформляються у вигляді додаткових письмових Угод, що вступають в дію з моменту підписання їх Сторонами.

4.2 Кожна із Сторін може в односторонньому порядку припинити свою діяльність у рамках даної Угоди з письмовим попередженням іншої Сторони за один місяць до моменту виходу з Угоди.

4.3 Кожна із Сторін може залучати до співпраці інших юридичних та фізичних осіб після попереднього погодження з іншою Стороною.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН:

5.1 Розбіжності, які можуть виникнути в процесі виконання цієї Угоди, вирішуються Сторонами шляхом переговорів.

5.2 Кожна Сторона несе відповідальність лише за своїми зобов'язаннями, передбаченими даною Угодою, і не відповідає за зобов'язаннями іншої Сторони у рамках даної Угоди та поза нею.

6. ДОДАТКОВІ УМОВИ.

6.1. Сторони, які уклали цю Угоду, приймають на себе зобов'язання дотримуватися конфіденційного характеру комерційної інформації і не передавати її без згоди сторін третім особам, за винятком правоохоронних органів України і лише на запит таких правоохоронних органів.

6.2. Не вважається підставою для припинення дії даної Угоди зміна керівництва та уповноважених представників Сторін.

7.ІНШІ УМОВИ.

7.1. Ця Угода набирає сили з дати його укладення і діє до 31 грудня 2019 року.

7.2. Додаткові угоди та Додатки до цієї Угоди є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

7.3. Сторони мають право достроково розірвати Угоду за згодою сторін або в судовому порядку.

7.4. Взаємовідносини Сторін, не урегульовані даною Угодою, регулюються чинним законодавством України.

7.5. Ця Угода складено українською мовою, у двох ідентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу і зберігаються у кожної із сторін.

8. РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН:

Географічний факультет	**Адміністрація**
Львівського національного університету	Готель "Медівня"
Імені Івана Франка	м. Львів, 79008,
	вул. Франківська, 17
м. Львів, 79000, вул. П. Дорошенка, 41	тел. (032) 235-21-41
тел. (032) 239-41-62, факс (032) 272-26-44	ОКПО 24661917
E-mail: geodekanat@gmail.com	т.в.о. директора
_____ В.І. Біланюк	_____ Тимошенко Т.С.

«ЗАТВЕРДЖУЮ»	**«ЗАТВЕРДЖУЮ»**
Декан географічного факультету	Директор ТзОВ
Львівського національного	«Добрий смак»
Університету імені Івана Франка	кафе «Тибет сад»
Доцент В.І. Біланюк	Наконечна Н.Г.
“ 10 ” 09 201 7 р.	**“ 20 ” 09 201 7 р.**
м. Львів	**м. Львів**

УГОДА ПРО СПІВПРАЦЮ З ПИТАНЬ ПРАКТИКИ МІЖ ГЕОГРАФІЧНИМ ФАКУЛЬТЕТОМ ЛЬВІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ІВАНА ФРАНКА ТА

ТзОВ „Добрий смак“, в особі Директора Наконечної Н.Г., діючого на підставі Статуту, надалі **«Сторона-1»,** з одного боку, та Географічний факультет Львівського національного університету імені Івана Франка, в особі декана, доцента Біланюка Володимира Івановича, що діє на підставі Статуту Університету, надалі «**Сторона-2»**, з другого боку, в подальшому разом іменуються «Сторони», а кожна окремо «Сторона», уклали у цю угоду наступне:

1. ПРЕДМЕТ ТА МЕТА УГОДИ:

1.1 Сторона-2 скеровує, а Сторона-1 приймає студентів географічного факультету денної форми навчання, згідно списку (***Додаток №1***), для проходження навчальної технологічної практики. Метою проходження навчальної технологічної практики є об’єднання теоретичного навчання з набуттям практичних навичок, удосконалення підготовки кваліфікованих фахівців, індивідуалізації та різноманітності форм навчання, культурного і духовного розвитку особистості. Додатковою метою є оволодіння студентами сучасними методами, технологіями, формами організації в галузі їх майбутньої професії, формування у них на базі одержаних в університеті знань, професійних умінь і навичок для прийняття самостійних рішень під час виконання конкретної роботи в реальних ринкових умовах та застосування їх у практичній діяльності, використовуючи при цьому передовий вітчизняний та світовий досвід.

1.2. Бази практики передбачити лише такі, що належать Стороні-1. Не подаються до переліку бази, що не належать Стороні-1.

1.3. У процесі виконання намічених цілей Сторони прагнутимуть будувати свої взаємовідносини на підставі рівності, чесного партнерства та захисту інтересів один одного.

2. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН

2.1. **Права та обов’язки Сторони-1:**

2.1.1. Прийняти студентів для проходження навчальної технологічної практики, які скеровані від Сторони-2.

2.1.2. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці.

2.1.3. Забезпечити облік виходів на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти Сторону-2.

2.1.4. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта.

2.1.5. Не змінювати умов проходження практики протягом терміну її дії.

2.1.6. У випадку змін умов проходження практики, доводити про це до відома керівництво Сторони-2 в термін, що не перевищує семи календарних днів.

2.1.7. Ознайомити практикантів, перед початком практики із правилами внутрішнього розпорядку, посадовими обов’язками, вимогами до трудової дисципліни.

2.1.8. Закріпити за практикантами керівника практики від Сторони - 1, який ознайомить із технологічним процесом надання послуг у готельно-ресторанному підприємстві.

2.1.9. Залучати студентів-практикантів до стажування на різних виробничих посадах наявних у підприємстві.

2.2. **Обов’язки Сторони-2:**

2.2.1. Залучати працівника Готельної мережі для проведення навчальної технологічної практики.

2.2.2. Призначити керівника практики зі співробітників Університету для оперативного вирішення усіх питань, що виникають під час проходження практики студентами з наданням необхідних повноважень.

2.2.3. Ознайомити кожного студента-практиканта з його функціональними обов'язками.

2.2.3. Надавати Готельній мережі копії матеріалів і робіт, опрацьованих в рамках даної Угоди.

3. СПІЛЬНІ ВЗАЄМНІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ СТОРІН:

3.1 Сторони координують свою діяльність, надають одна одній технічну, організаційну, інформаційну та іншу підтримку.

3.2 Сторони зобов'язуються популяризувати одна одну та взаємну співпрацю.

3.3 Сторони інформують одна одну на рівні керівництва і відповідальних виконавців про результати співпраці, надають одна одній матеріали, необхідні для забезпечення виконання умов даної Угоди, а також копії матеріалів та робіт, опрацьованих в результаті співпраці.

3.4. Терміни, характер та інші параметри витрат, необхідних для виконання умов даної Угоди, визначаються на підставі додаткових письмових погоджень між Сторонами.

4. ПРАВА СТОРІН:

4.1 Сторони можуть за взаємною згодою вносити зміни і доповнення до даної Угоди, які оформляються у вигляді додаткових письмових Угод, що вступають в дію з моменту підписання їх Сторонами.

4.2 Кожна із Сторін може в односторонньому порядку припинити свою діяльність у рамках даної Угоди з письмовим попередженням іншої Сторони за один місяць до моменту виходу з Угоди.

4.3 Кожна із Сторін може залучати до співпраці інших юридичних та фізичних осіб після попереднього погодження з іншою Стороною.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН:

5.1 Розбіжності, які можуть виникнути в процесі виконання цієї Угоди, вирішуються Сторонами шляхом переговорів.

5.2 Кожна Сторона несе відповідальність лише за своїми зобов'язаннями, передбаченими даною Угодою, і не відповідає за зобов'язаннями іншої Сторони у рамках даної Угоди та поза нею.

6. ДОДАТКОВІ УМОВИ.

6.1. Сторони, які уклали цю Угоду, приймають на себе зобов'язання дотримуватися конфіденційного характеру комерційної інформації і не передавати її без згоди сторін третім особам, за винятком правоохоронних органів України і лише на запит таких правоохоронних органів.

6.2. Не вважається підставою для припинення дії даної Угоди зміна керівництва та уповноважених представників Сторін.

7.ІНШІ УМОВИ.

7.1. Ця Угода набирає сили з дати його укладення і діє до 31 грудня 2019 року.

7.2. Додаткові угоди та Додатки до цієї Угоди є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

7.3. Сторони мають право достроково розірвати Угоду за згодою сторін або в судовому порядку.

7.4. Взаємовідносини Сторін, не урегульовані даною Угодою, регулюються чинним законодавством України.

7.5. Ця Угода складено українською мовою, у двох ідентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу і зберігаються у кожної із сторін.

8. РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН:

Географічний факультет Львівського національного університету Імені Івана Франка	**Адміністрація** ТзОВ Добрий смак" надає Повний сад
м. Львів, 79000, вул. П. Дорошенка, 41	м. Львів, вул. Зелена 2В
тел. (032) 239-41-62, факс (032) 272-26-44	276-21-76
E-mail: geodekanat@gmail.com	
_____ В.І. Біланюк	_____ Наконечна Н.Г.

«ЗАТВЕРДЖУЮ»	**«ЗАТВЕРДЖУЮ»**
Декан географічного факультету	ТзОВ „ТР„ Львів-Супутник"
Львівського національного	готельно-ресторанний підприємство
Університету імені Івана Франка	„Супутник"
Доцент В.І. Біланюк	
“ 10 ” 09 2017 р.	**“ 10 ” 09 2017 р.**
м. Львів	**м. Львів**

УГОДА ПРО СПІВПРАЦЮ З ПИТАНЬ ПРАКТИКИ
МІЖ
ГЕОГРАФІЧНИМ ФАКУЛЬТЕТОМ ЛЬВІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ІВАНА ФРАНКА
ТА

ТзОВ „ТР„ Львів-Супутник", в особі Директора Малер Л.Є., діючого на підставі Статуту, надалі **«Сторона-1»,** з одного боку, та Географічний факультет Львівського національного університету імені Івана Франка, в особі декана, доцента Біланюка Володимира Івановича, що діє на підставі Статуту Університету, надалі «**Сторона-2»**, з другого боку, в подальшому разом іменуються «Сторони», а кожна окремо «Сторона», уклали у цю угоду наступне:

1. ПРЕДМЕТ ТА МЕТА УГОДИ:

1.1 Сторона-2 скеровує, а Сторона-1 приймає студентів географічного факультету денної форми навчання, згідно списку (***Додаток №1***), для проходження навчальної технологічної практики. Метою проходження навчальної технологічної практики є об’єднання теоретичного навчання з набуттям практичних навичок, удосконалення підготовки кваліфікованих фахівців, індивідуалізації та різноманітності форм навчання, культурного і духовного розвитку особистості. Додатковою метою є оволодіння студентами сучасними методами, технологіями, формами організації в галузі їх майбутньої професії, формування у них на базі одержаних в університеті знань, професійних умінь і навичок для прийняття самостійних рішень під час виконання конкретної роботи в реальних ринкових умовах та застосування їх у практичній діяльності, використовуючи при цьому передовий вітчизняний та світовий досвід.

1.2. Бази практики передбачити лише такі, що належать Стороні-1. Не подаються до переліку бази, що не належать Стороні-1.

1.3. У процесі виконання намічених цілей Сторони прагнутимуть будувати свої взаємовідносини на підставі рівності, чесного партнерства та захисту інтересів один одного.

2. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН

2.1. **Права та обов’язки Сторони-1:**

2.1.1. Прийняти студентів для проходження навчальної технологічної практики, які скеровані від Сторони-2.

2.1.2. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці.

2.1.3. Забезпечити облік виходів на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти Сторону-2.

2.1.4. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта.

2.1.5. Не змінювати умов проходження практики протягом терміну її дії.

2.1.6. У випадку змін умов проходження практики, доводити про це до відома керівництво Сторони-2 в термін, що не перевищує семи календарних днів.

2.1.7. Ознайомити практикантів, перед початком практики із правилами внутрішнього розпорядку, посадовими обов’язками, вимогами до трудової дисципліни.

2.1.8. Закріпити за практикантами керівника практики від Сторони - 1, який ознайомить із технологічним процесом надання послуг у готельно-ресторанному підприємстві.

2.1.9. Залучати студентів-практикантів до стажування на різних виробничих посадах наявних у підприємстві.

2.2. **Обов’язки Сторони-2:**

2.2.1. Залучати працівника Готельної мережі для проведення навчальної технологічної практики.

2.2.2. Призначити керівника практики зі співробітників Університету для оперативного вирішення усіх питань, що виникають під час проходження практики студентами з наданням необхідних повноважень.
2.2.3. Ознайомити кожного студента-практиканта з його функціональними обов'язками.
2.2.3. Надавати Готельній мережі копії матеріалів і робіт, опрацьованих в рамках даної Угоди.

3. СПІЛЬНІ ВЗАЄМНІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ СТОРІН:

3.1 Сторони координують свою діяльність, надають одна одній технічну, організаційну, інформаційну та іншу підтримку.
3.2 Сторони зобов'язуються популяризувати одна одну та взаємну співпрацю.
3.3 Сторони інформують одна одну на рівні керівництва і відповідальних виконавців про результати співпраці, надають одна одній матеріали, необхідні для забезпечення виконання умов даної Угоди, а також копії матеріалів та робіт, опрацьованих в результаті співпраці.
3.4. Терміни, характер та інші параметри витрат, необхідних для виконання умов даної Угоди, визначаються на підставі додаткових письмових погоджень між Сторонами.

4. ПРАВА СТОРІН:

4.1 Сторони можуть за взаємною згодою вносити зміни і доповнення до даної Угоди, які оформляються у вигляді додаткових письмових Угод, що вступають в дію з моменту підписання їх Сторонами.
4.2 Кожна із Сторін може в односторонньому порядку припинити свою діяльність у рамках даної Угоди з письмовим попередженням іншої Сторони за один місяць до моменту виходу з Угоди.
4.3 Кожна із Сторін може залучати до співпраці інших юридичних та фізичних осіб після попереднього погодження з іншою Стороною.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН:

5.1 Розбіжності, які можуть виникнути в процесі виконання цієї Угоди, вирішуються Сторонами шляхом переговорів.
5.2 Кожна Сторона несе відповідальність лише за своїми зобов'язаннями, передбаченими даною Угодою, і не відповідає за зобов'язаннями іншої Сторони у рамках даної Угоди та поза нею.

6. ДОДАТКОВІ УМОВИ.

6.1. Сторони, які уклали цю Угоду, приймають на себе зобов'язання дотримуватися конфіденційного характеру комерційної інформації і не передавати її без згоди сторін третім особам, за винятком правоохоронних органів України і лише на запит таких правоохоронних органів.
6.2. Не вважається підставою для припинення дії даної Угоди зміна керівництва та уповноважених представників Сторін.

7.ІНШІ УМОВИ.

7.1. Ця Угода набирає сили з дати його укладення і діє до 31 грудня 2019 року.
7.2. Додаткові угоди та Додатки до цієї Угоди є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.
7.3. Сторони мають право достроково розірвати Угоду за згодою сторін або в судовому порядку.
7.4. Взаємовідносини Сторін, не урегульовані даною Угодою, регулюються чинним законодавством України.
7.5. Ця Угода складено українською мовою, у двох ідентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу і зберігаються у кожної із сторін.

8. РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН:

Географічний факультет	**Адміністрація**
Львівського національного університету	ТзОВ „ТФ „Львів – Супутник"
Імені Івана Франка	м. Львів вул. Шевченка
	Україна
м. Львів-79000, вул. П. Дорошенка, 41	Т. 0(32) 729 70 00
тел. (032) 239-41-62, факс (032) 272-26-44	
E-mail: geodekanat@gmail.com	
_____ В.І. Біланюк	_____

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Декан географічного факультету
Львівського національного
Університету імені Івана Франка
Доцент В.І. Біланюк

ГЕОГРАФІЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ

“ 11 ” 09 20 17 р.
м. Львів

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

ТОВ"РЕСТОРАНГОЛОД НИЙМИКОЛА" 3942919 81130ЛЬВ.ОБЛС.СОКІЛЬ НИК ВУЛСТРИЙСЬКА 18

“ 10 ” вересня 20 17 р.
м. Львів

УГОДА ПРО СПІВПРАЦЮ З ПИТАНЬ ПРАКТИКИ МІЖ ГЕОГРАФІЧНИМ ФАКУЛЬТЕТОМ ЛЬВІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ІВАНА ФРАНКА ТА

ТОВ "Ресторан Голодний Микола", в особі Директора Бойко Н.Н., діючого на підставі Статуту, надалі **«Сторона-1»,** з одного боку, та Географічний факультет Львівського національного університету імені Івана Франка, в особі декана, доцента Біланюка Володимира Івановича, що діє на підставі Статуту Університету, надалі «**Сторона-2»**, з другого боку, в подальшому разом іменуються «Сторони», а кожна окремо «Сторона», уклали у цю угоду наступне:

1. ПРЕДМЕТ ТА МЕТА УГОДИ:

1.1 Сторона-2 скеровує, а Сторона-1 приймає студентів географічного факультету денної форми навчання, згідно списку (***Додаток №1***), для проходження навчальної технологічної практики. Метою проходження навчальної технологічної практики є об’єднання теоретичного навчання з набуттям практичних навичок, удосконалення підготовки кваліфікованих фахівців, індивідуалізації та різноманітності форм навчання, культурного і духовного розвитку особистості. Додатковою метою є оволодіння студентами сучасними методами, технологіями, формами організації в галузі їх майбутньої професії, формування у них на базі одержаних в університеті знань, професійних умінь і навичок для прийняття самостійних рішень під час виконання конкретної роботи в реальних ринкових умовах та застосування їх у практичній діяльності, використовуючи при цьому передовий вітчизняний та світовий досвід.

1.2. Бази практики передбачити лише такі, що належать Стороні-1. Не подаються до переліку бази, що не належать Стороні-1.

1.3. У процесі виконання намічених цілей Сторони прагнутимуть будувати свої взаємовідносини на підставі рівності, чесного партнерства та захисту інтересів один одного.

2. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН

2.1. **Права та обов’язки Сторони-1:**

2.1.1. Прийняти студентів для проходження навчальної технологічної практики, які скеровані від Сторони-2.

2.1.2. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці.

2.1.3. Забезпечити облік виходів на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти Сторону-2.

2.1.4. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта.

2.1.5. Не змінювати умов проходження практики протягом терміну її дії.

2.1.6. У випадку змін умов проходження практики, доводити про це до відома керівництво Сторони-2 в термін, що не перевищує семи календарних днів.

2.1.7. Ознайомити практикантів, перед початком практики із правилами внутрішнього розпорядку, посадовими обов’язками, вимогами до трудової дисципліни.

2.1.8. Закріпити за практикантами керівника практики від Сторони - 1, який ознайомить із технологічним процесом надання послуг у готельно-ресторанному підприємстві.

2.1.9. Залучати студентів-практикантів до стажування на різних виробничих посадах наявних у підприємстві.

2.2. **Обов’язки Сторони-2:**

2.2.1. Залучати працівника Готельної мережі для проведення навчальної технологічної практики.

2.2.2. Призначити керівника практики зі співробітників Університету для оперативного вирішення усіх питань, що виникають під час проходження практики студентами з наданням необхідних повноважень.
2.2.3. Ознайомити кожного студента-практиканта з його функціональними обов'язками.
2.2.3. Надавати Готельній мережі копії матеріалів і робіт, опрацьованих в рамках даної Угоди.

3. СПІЛЬНІ ВЗАЄМНІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ СТОРІН:

3.1 Сторони координують свою діяльність, надають одна одній технічну, організаційну, інформаційну та іншу підтримку.
3.2 Сторони зобов'язуються популяризувати одна одну та взаємну співпрацю.
3.3 Сторони інформують одна одну на рівні керівництва і відповідальних виконавців про результати співпраці, надають одна одній матеріали, необхідні для забезпечення виконання умов даної Угоди, а також копії матеріалів та робіт, опрацьованих в результаті співпраці.
3.4. Терміни, характер та інші параметри витрат, необхідних для виконання умов даної Угоди, визначаються на підставі додаткових письмових погоджень між Сторонами.

4. ПРАВА СТОРІН:

4.1 Сторони можуть за взаємною згодою вносити зміни і доповнення до даної Угоди, які оформляються у вигляді додаткових письмових Угод, що вступають в дію з моменту підписання їх Сторонами.
4.2 Кожна із Сторін може в односторонньому порядку припинити свою діяльність у рамках даної Угоди з письмовим попередженням іншої Сторони за один місяць до моменту виходу з Угоди.
4.3 Кожна із Сторін може залучати до співпраці інших юридичних та фізичних осіб після попереднього погодження з іншою Стороною.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН:

5.1 Розбіжності, які можуть виникнути в процесі виконання цієї Угоди, вирішуються Сторонами шляхом переговорів.
5.2 Кожна Сторона несе відповідальність лише за своїми зобов'язаннями, передбаченими даною Угодою, і не відповідає за зобов'язаннями іншої Сторони у рамках даної Угоди та поза нею.

6. ДОДАТКОВІ УМОВИ.

6.1. Сторони, які уклали цю Угоду, приймають на себе зобов'язання дотримуватися конфіденційного характеру комерційної інформації і не передавати її без згоди сторін третім особам, за винятком правоохоронних органів України і лише на запит таких правоохоронних органів.
6.2. Не вважається підставою для припинення дії даної Угоди зміна керівництва та уповноважених представників Сторін.

7.ІНШІ УМОВИ.

7.1. Ця Угода набирає сили з дати його укладення.
7.2. Додаткові угоди та Додатки до цієї Угоди є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.
7.3. Сторони мають право достроково розірвати Угоду за згодою сторін або в судовому порядку.
7.4. Взаємовідносини Сторін, не урегульовані даною Угодою, регулюються чинним законодавством України.
7.5. Ця Угода складено українською мовою, у двох ідентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу і зберігаються у кожної із сторін.

8. РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН:

Географічний факультет	**Адміністрація**
Львівського національного університету	ТОВ «Комфорт Готельний Менеджмент»
Імені Івана Франка	
м. Львів-79000, вул. П. Дорошенка, 41	ТОВ "РЕСТ АНГОЛОД"
тел. (032) 239-41-62, факс (032) 272-26-44	
E-mail: geodekanat@gmail.com	
В.І. Біланюк	

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Декан географічного факультету
Львівського національного
Університету імені Івана Франка
Доцент В.І. Біланюк

"12" 09 2017 р.
м. Львів

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
ФОП Наковіч Н. Г.
Хостел Львівський сад
вул. Зелена 2/1

"13" 09 2017 р.
м. Львів

УГОДА ПРО СПІВПРАЦЮ З ПИТАНЬ ПРАКТИКИ МІЖ ГЕОГРАФІЧНИМ ФАКУЛЬТЕТОМ ЛЬВІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ІВАНА ФРАНКА ТА

ФОП Наковіч Н.Г., в особі Директора Наковіч Н.Г., діючого на підставі Статуту, надалі **«Сторона-1»,** з одного боку, та Географічний факультет Львівського національного університету імені Івана Франка, в особі декана, доцента Біланюка Володимира Івановича, що діє на підставі Статуту Університету, надалі «**Сторона-2»**, з другого боку, в подальшому разом іменуються «Сторони», а кожна окремо «Сторона», уклали у цю угоду наступне:

1. ПРЕДМЕТ ТА МЕТА УГОДИ:

1.1 Сторона-2 скеровує, а Сторона-1 приймає студентів географічного факультету денної форми навчання, згідно списку (***Додаток №1***), для проходження навчальної технологічної практики. Метою проходження навчальної технологічної практики є об'єднання теоретичного навчання з набуттям практичних навичок, удосконалення підготовки кваліфікованих фахівців, індивідуалізації та різноманітності форм навчання, культурного і духовного розвитку особистості. Додатковою метою є оволодіння студентами сучасними методами, технологіями, формами організації в галузі їх майбутньої професії, формування у них на базі одержаних в університеті знань, професійних умінь і навичок для прийняття самостійних рішень під час виконання конкретної роботи в реальних ринкових умовах та застосування їх у практичній діяльності, використовуючи при цьому передовий вітчизняний та світовий досвід.

1.2. Бази практики передбачити лише такі, що належать Стороні-1. Не подаються до переліку бази, що не належать Стороні-1.

1.3. У процесі виконання намічених цілей Сторони прагнутимуть будувати свої взаємовідносини на підставі рівності, чесного партнерства та захисту інтересів один одного.

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. **Права та обов'язки Сторони-1:**

2.1.1. Прийняти студентів для проходження навчальної технологічної практики, які скеровані від Сторони-2.

2.1.2. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці.

2.1.3. Забезпечити облік виходів на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти Сторону-2.

2.1.4. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта.

2.1.5. Не змінювати умов проходження практики протягом терміну її дії.

2.1.6. У випадку змін умов проходження практики, доводити про це до відома керівництво Сторони-2 в термін, що не перевищує семи календарних днів.

2.1.7. Ознайомити практикантів, перед початком практики із правилами внутрішнього розпорядку, посадовими обов'язками, вимогами до трудової дисципліни.

2.1.8. Закріпити за практикантами керівника практики від Сторони - 1, який ознайомить із технологічним процесом надання послуг у готельно-ресторанному підприємстві.

2.1.9. Залучати студентів-практикантів до стажування на різних виробничих посадах наявних у підприємстві.

2.2. **Обов'язки Сторони-2:**

2.2.1. Залучати працівника Готельної мережі для проведення навчальної технологічної практики.

2.2.2. Призначити керівника практики зі співробітників Університету для оперативного вирішення усіх питань, що виникають під час проходження практики студентами з наданням необхідних повноважень.
2.2.3. Ознайомити кожного студента-практиканта з його функціональними обов'язками.
2.2.3. Надавати Готельній мережі копії матеріалів і робіт, опрацьованих в рамках даної Угоди.

3. СПІЛЬНІ ВЗАЄМНІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ СТОРІН:

3.1 Сторони координують свою діяльність, надають одна одній технічну, організаційну, інформаційну та іншу підтримку.
3.2 Сторони зобов'язуються популяризувати одна одну та взаємну співпрацю.
3.3 Сторони інформують одна одну на рівні керівництва і відповідальних виконавців про результати співпраці, надають одна одній матеріали, необхідні для забезпечення виконання умов даної Угоди, а також копії матеріалів та робіт, опрацьованих в результаті співпраці.
3.4. Терміни, характер та інші параметри витрат, необхідних для виконання умов даної Угоди, визначаються на підставі додаткових письмових погоджень між Сторонами.

4. ПРАВА СТОРІН:

4.1 Сторони можуть за взаємною згодою вносити зміни і доповнення до даної Угоди, які оформляються у вигляді додаткових письмових Угод, що вступають в дію з моменту підписання їх Сторонами.
4.2 Кожна із Сторін може в односторонньому порядку припинити свою діяльність у рамках даної Угоди з письмовим попередженням іншої Сторони за один місяць до моменту виходу з Угоди.
4.3 Кожна із Сторін може залучати до співпраці інших юридичних та фізичних осіб після попереднього погодження з іншою Стороною.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН:

5.1 Розбіжності, які можуть виникнути в процесі виконання цієї Угоди, вирішуються Сторонами шляхом переговорів.
5.2 Кожна Сторона несе відповідальність лише за своїми зобов'язаннями, передбаченими даною Угодою, і не відповідає за зобов'язаннями іншої Сторони у рамках даної Угоди та поза нею.

6. ДОДАТКОВІ УМОВИ.

6.1. Сторони, які уклали цю Угоду, приймають на себе зобов'язання дотримуватися конфіденційного характеру комерційної інформації і не передавати її без згоди сторін третім особам, за винятком правоохоронних органів України і лише на запит таких правоохоронних органів.
6.2. Не вважається підставою для припинення дії даної Угоди зміна керівництва та уповноважених представників Сторін.

7.ІНШІ УМОВИ.

7.1. Ця Угода набирає сили з дати його укладення і діє до 31 грудня 2019 року.
7.2. Додаткові угоди та Додатки до цієї Угоди є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.
7.3. Сторони мають право достроково розірвати Угоду за згодою сторін або в судовому порядку.
7.4. Взаємовідносини Сторін, не урегульовані даною Угодою, регулюються чинним законодавством України.
7.5. Ця Угода складено українською мовою, у двох ідентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу і зберігаються у кожної із сторін.

8. РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН:

Географічний факультет	**Адміністрація**
Львівського національного університету	ФОП Наковіч Н. Г.
Імені Івана Франка	хостел Новий Сад
	вул. Зарічна 2/7
м. Львів-79000, вул. П. Дорошенка, 41	
тел. (032) 239-41-62, факс (032) 272-26-44	
E-mail: geodekanat@gmail.com	
_____ В.І. Біланюк	_____ Наковіч Н. Г.

«ЗАТВЕРДЖУЮ» **Декан географічного факультету** **Львівського національного** **університету імені Івана Франка** **доцент Біланюк В. І.** **«20» червня 2017 р.** **м. Львів**	**«ЗАТВЕРДЖУЮ»** **Директор департаменту освіти і науки** **Львівської обласної державної** **адміністрації** **Мандзій Л. С.** **«19» червня 2017 р.** **м. Львів**

УГОДА ПРО СПІВПРАЦЮ
між
ГЕОГРАФІЧНИМ ФАКУЛЬТЕТОМ ЛЬВІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ІВАНА ФРАНКА
ТА
ДЕПАРТАМЕНТОМ ОСВІТИ І НАУКИ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

Географічний факультет Львівського національного університету імені Івана Франка, в особі декана, доцента Біланюка Володимира Івановича, який діє на підставі "Статуту" Львівського національного університету імені Івана Франка (надалі – Університет), з однієї сторони, і Департаментом освіти і науки Львівської обласної державної адміністрації, в особі директора Мандзій Любомири Степанівни, який діє на підставі Статуту (надалі – Департамент), з другої сторони, уклали Угоду про наступне:

1. МЕТА УГОДИ

Метою Угоди є:

1.1. Створення умов навчання і набуття досвіду для майбутньої роботи студентів кафедри економічної і соціальної географії географічного факультету Львівського національного університету імені Івана Франка зі спеціальності «Географія», а також випускників і аспірантів Університету згідно з їх теперішніми і майбутніми потребами.

1.2. Дослідження, обґрунтування напрямків розвитку, популяризація Департаменту.

2. ПРЕДМЕТ УГОДИ

Предметом Угоди є забезпечення взаємовигідної та ефективної співпраці між Сторонами угоди – Університетом і Департаментом на основі спільної наукової, навчально-освітньої, просвітницько-пропагандистської діяльності, яка реалізується через географічний факультет Львівського національного університету імені Івана Франка (надалі – Факультет).

2.1. Співпраця стосується студентів усіх років навчання, а також аспірантів і викладачів Університету.

2.2. Співпраця між Сторонами здійснюється:

2.2.1. Через прийом студентів на навчальні і виробничі практики у Департамент.

2.2.2. Через прийом аспірантів на стажування та дослідницькі роботи, пов'язані з програмою навчання.

2.2.3. Без витрат фінансів Сторін одна на одну у процесі співпраці.

2.2.4. Із обов'язковим затвердженням тематики дипломних, магістерських і кандидатських робіт, які плануються виконувати в рамках співпраці зі Департаментом під керівництвом працівників Факультету.

2.2.5. Через запрошення і залучення зацікавлених студентів, інших осіб та установ до участі у конференціях, симпозіумах, лекціях і презентаціях, організованих Сторонами.

2.2.6. У формі взаємного обміну науковими та освітніми матеріалами, участі і співпраці у конкурсах, організованих Сторонами.

2.2.7. У формі спільної та взаємної популяризації через видавництва, мас-медіа, інші засоби поширення інформації.

3. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ СТОРІН

3.1. Департамент зобов'язується:

3.1.1. Дозволити проводити практики студентів Факультету на базі адміністративно-виробничих площ Департаменту.

3.1.2. Виділяти працівників Департаменту для супроводу процесу практики та навчання студентів під час практики.

3.1.3. Надавати допомогу студентам та викладачам Факультету у проведенні науково-дослідницької роботи, зокрема створювати умови для можливості копіювання і дослідження матеріалів, що стосуються Департаменту, з подальшим їх використанням у навчально-науковій діяльності.

3.1.4. За попереднім узгодженням проводити екскурсії, демонстрування матеріалів і робіт Департаменту, тематичні зустрічі зі студентами та викладачами Факультету.

3.1.5. Сприяти залученню студентів та викладачів Університету до проведення спільних проектів, виставок, конференцій та видання спільних праць.

3.1.6. Зазначити авторів і джерела інформації, отриманої від Університету.

3.2. Університет зобов'язується:

3.2.1. Допомагати Департаменту у підвищенні професійно-кваліфікаційного рівня його працівників.

3.2.2. Організовувати і забезпечувати проведення навчальної діяльності в процесі здобуття освіти різних освітньо-кваліфікаційних рівнів працівниками Департаменту.

3.2.3. Забезпечувати студентів викладачами високої кваліфікації для проведення практик на базі Департаменту.

3.2.4. Скеровувати студентів для проходження навчальних та інших навчально-дослідницьких робіт у Департамент.

3.2.5. Залучати працівників для проведення спільних наукових конференцій, рецензування дипломних та магістерських робіт студентів кафедри економічної і соціальної географії географічного факультету, а також навчально-методичного забезпечення, розробленого викладачами.

3.2.6. Передавати Департаменту паперові і\або електронні копії: звітів з проходження практик, стажувань, дипломних і магістерських робіт; результатів наукових досліджень на території Департаменту та інших матеріалів, опрацьованих в рамках даної Угоди, за умови збереження авторства наданих матеріалів.

3.2.7. При використанні матеріалів, отриманих у Департаменті, забезпечити посилання на джерела та авторів інформації.

3.3. Спільні взаємні зобов'язання сторін:

3.3.1. Сторони координують свою діяльність, надають одна одній технічну, організаційну, інформаційну та іншу підтримку.

3.3.2. Сторони зобов'язуються популяризувати одна одну та свою взаємну співпрацю.

3.3.3. Сторони інформують одна одну на рівні керівництва і відповідальних виконавців про результати співпраці, надають одна одній матеріали, необхідні для забезпечення виконання умов даної Угоди, а також копії матеріалів та робіт, опрацьованих *в* результаті співпраці.

3.3.4. Сторони спільно організовують зустрічі, конференції, семінари, навчання, симпозіуми, конкурси, для обміну досвідом, зокрема із залученням представників органів місцевої влади, зацікавлених фізичних і юридичних осіб.

3.3.5. Терміни, характер та інші параметри витрат, необхідних для виконання умов даної Угоди, визначаються на підставі додаткових письмових погоджень між Сторонами.

4. ПРАВА СТОРІН

4.1. Сторони можуть за взаємною згодою вносити зміни і доповнення до даної Угоди, які оформляються у вигляді додаткових письмових Угод, що вступають в дію з моменту підписання їх Сторонами.

4.2. Кожна із Сторін може в односторонньому порядку припинити свою діяльність у рамках даної Угоди з письмовим попередженням іншої Сторони за один місяць до моменту виходу з Угоди.

4.3. Кожна із Сторін може залучати до співпраці інших юридичних та фізичних осіб після попереднього погодження з іншою Стороною.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. Розбіжності, які можуть виникнути в процесі виконання даної Угоди, вирішуються Сторонами шляхом переговорів.

5.2. Кожна Сторона несе відповідальність лише за своїми зобов'язаннями, передбаченими даною Угодою, і не відповідає за зобов'язання іншої Сторони у рамках даної Угоди та поза нею.

6. ОСОБЛИВІ УМОВИ

6.1. Сторони несуть відповідальність за:

6.1.1. Збереження авторських прав на надану одна одній спільно напрацьовану інформацію, матеріали, роботи.

6.1.2. Професійний рівень, достовірність і якість інформації, яку передають одна одній, а також якість матеріалів та робіт.

6.1.3. Збереження і акуратність у поводженні з носіями інформації, переданими одна одній (текстова, картографічна, графічна та інша інформація на паперових, магнітних та інших носіях), а також у поводженні з матеріалами та роботами.

6.1.4. Дотримання режиму території Департаменту та розташованих на ній окремих об'єктів.

6.1.5. Дотримання режиму і правил доступу до службової та інших категорій інформації.

6.1.6. Ні одна зі Сторін не має права передавати свої права по даній Угоді третій Стороні без письмової згоди другої Сторони.

6.1.7. Не вважається підставою для припинення дії даної Угоди зміна керівництва та уповноважених представників Сторін.

7. ІНШІ УМОВИ

7.1. Дана Угода складена у двох оригінальних примірниках, по одному для кожної Сторони.

7.2. На підставі додаткових письмових угод, укладених між Сторонами:

7.2.1. Здійснюються проекти, програми та вирішуються інші питання, неврегульовані даною Угодою.

7.2.2. Регулюються кількість і вид матеріалів, робіт та інформації, які передаються між Сторонами, кількість викладачів, студентів, працівників, обсяг і терміни складання та подання звітності і результатів співпраці.

8. ТЕРМІН ДІЇ УГОДИ

8.1. Дана угода укладена на невизначений термін.

8.2. Кожна зі Сторін може ініціювати анулювання даної Угоди не пізніше, ніж за місяць до

завершення академічного семестру. При цьому обов'язковим є підтвердження офіційним листом зі штампом пошти для засвідчення про дотримання вище названих термінів.
8.3. Зміна керівництва Сторін не може вважатися за причину для припинення дій згідно з даною Угодою.
8.4. Пункти даної Угоди набирають чинності з дати її підписання Сторонами.

9. РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН

Географічний факультет Львівського національного університету імені Івана Франка	**Департамент освіти і науки Львівської обласної державної адміністрації**
79000, м. Львів, вул. П. Дорошенка, 41	79008, Львів, вул. Винниченка, 18
тел.: (032) 239-43-93	тел.: (032) 299-92-05
e-mail: geodekanat@gmail.com	e-mail: donloda@ukr.net, osvitportalloda@gmail.com,
Web-сайт: http://geograf.lnu.edu.ua/	Web-сайт: loda.gov.ua/departament-osvity-i-nauky
Декан географічного факультету Львівського національного університету імені Івана Франка	**Директор департаменту освіти і науки Львівської обласної державної адміністрації**
_____ **Біланюк В. І.**	_____ **Мандзій Л. С.**
«20» червня 2017 р.	«19» червня 2017 р.

«ЗАТВЕРДЖУЮ»	**«ЗАТВЕРДЖУЮ»**
Декан географічного факультету Львівського національного Університету імені Івана Франка	Керуючий ТОВ "Рейкарду Готел Менеджмент"
Доцент В.І. Біланюк	Федорович Х.В.
"20" 06 2017 р.	**"22" червня 2017 р.**
м. Львів	**м. Львів**

УГОДА ПРО СПІВПРАЦЮ З ПИТАНЬ ПРАКТИКИ МІЖ ГЕОГРАФІЧНИМ ФАКУЛЬТЕТОМ ЛЬВІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ІВАНА ФРАНКА ТА

"Рейкарц Хотел М", в особі Директора Федорович Х.В., діючого на підставі Статуту, надалі **«Сторона-1»,** з одного боку, та Географічний факультет Львівського національного університету імені Івана Франка, в особі декана, доцента Біланюка Володимира Івановича, що діє на підставі Статуту Університету, надалі «**Сторона-2»**, з другого боку, в подальшому разом іменуються «Сторони», а кожна окремо «Сторона», уклали у цю угоду наступне:

1. ПРЕДМЕТ ТА МЕТА УГОДИ:

1.1 Сторона-2 скеровує, а Сторона-1 приймає студентів географічного факультету денної форми навчання, згідно списку (***Додаток №1***), для проходження навчальної технологічної практики. Метою проходження навчальної технологічної практики є об'єднання теоретичного навчання з набуттям практичних навичок, удосконалення підготовки кваліфікованих фахівців, індивідуалізації та різноманітності форм навчання, культурного і духовного розвитку особистості. Додатковою метою є оволодіння студентами сучасними методами, технологіями, формами організації в галузі їх майбутньої професії, формування у них на базі одержаних в університеті знань, професійних умінь і навичок для прийняття самостійних рішень під час виконання конкретної роботи в реальних ринкових умовах та застосування їх у практичній діяльності, використовуючи при цьому передовий вітчизняний та світовий досвід.

1.2. Бази практики передбачити лише такі, що належать Стороні-1. Не подаються до переліку бази, що не належать Стороні-1.

1.3. У процесі виконання намічених цілей Сторони прагнутимуть будувати свої взаємовідносини на підставі рівності, чесного партнерства та захисту інтересів один одного.

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. **Права та обов'язки Сторони-1:**

2.1.1. Прийняти студентів для проходження навчальної технологічної практики, які скеровані від Сторони-2.

2.1.2. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці.

2.1.3. Забезпечити облік виходів на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти Сторону-2.

2.1.4. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта.

2.1.5. Не змінювати умов проходження практики протягом терміну її дії.

2.1.6. У випадку змін умов проходження практики, доводити про це до відома керівництво Сторони-2 в термін, що не перевищує семи календарних днів.

2.1.7. Ознайомити практикантів, перед початком практики із правилами внутрішнього розпорядку, посадовими обов'язками, вимогами до трудової дисципліни.

2.1.8. Закріпити за практикантами керівника практики від Сторони - 1, який ознайомить із технологічним процесом надання послуг у готельно-ресторанному підприємстві.

2.1.9. Залучати студентів-практикантів до стажування на різних виробничих посадах наявних у підприємстві.

2.2. **Обов'язки Сторони-2:**

2.2.1. Залучати працівника Готельної мережі для проведення навчальної технологічної практики.

2.2.2. Призначити керівника практики зі співробітників Університету для оперативного вирішення усіх питань, що виникають під час проходження практики студентами з наданням необхідних повноважень.
2.2.3. Ознайомити кожного студента-практиканта з його функціональними обов'язками.
2.2.3. Надавати Готельній мережі копії матеріалів і робіт, опрацьованих в рамках даної Угоди.

3. СПІЛЬНІ ВЗАЄМНІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ СТОРІН:

3.1 Сторони координують свою діяльність, надають одна одній технічну, організаційну, інформаційну та іншу підтримку.
3.2 Сторони зобов'язуються популяризувати одна одну та взаємну співпрацю.
3.3 Сторони інформують одна одну на рівні керівництва і відповідальних виконавців про результати співпраці, надають одна одній матеріали, необхідні для забезпечення виконання умов даної Угоди, а також копії матеріалів та робіт, опрацьованих в результаті співпраці.
3.4. Терміни, характер та інші параметри витрат, необхідних для виконання умов даної Угоди, визначаються на підставі додаткових письмових погоджень між Сторонами.

4. ПРАВА СТОРІН:

4.1 Сторони можуть за взаємною згодою вносити зміни і доповнення до даної Угоди, які оформляються у вигляді додаткових письмових Угод, що вступають в дію з моменту підписання їх Сторонами.
4.2 Кожна із Сторін може в односторонньому порядку припинити свою діяльність у рамках даної Угоди з письмовим попередженням іншої Сторони за один місяць до моменту виходу з Угоди.
4.3 Кожна із Сторін може залучати до співпраці інших юридичних та фізичних осіб після попереднього погодження з іншою Стороною.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН:

5.1 Розбіжності, які можуть виникнути в процесі виконання цієї Угоди, вирішуються Сторонами шляхом переговорів.
5.2 Кожна Сторона несе відповідальність лише за своїми зобов'язаннями, передбаченими даною Угодою, і не відповідає за зобов'язаннями іншої Сторони у рамках даної Угоди та поза нею.

6. ДОДАТКОВІ УМОВИ.

6.1. Сторони, які уклали цю Угоду, приймають на себе зобов'язання дотримуватися конфіденційного характеру комерційної інформації і не передавати її без згоди сторін третім особам, за винятком правоохоронних органів України і лише на запит таких правоохоронних органів.
6.2. Не вважається підставою для припинення дії даної Угоди зміна керівництва та уповноважених представників Сторін.

7.ІНШІ УМОВИ.

7.1. Ця Угода набирає сили з дати його укладення і діє до 31 грудня 2019 року.
7.2. Додаткові угоди та Додатки до цієї Угоди є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.
7.3. Сторони мають право достроково розірвати Угоду за згодою сторін або в судовому порядку.
7.4. Взаємовідносини Сторін, не урегульовані даною Угодою, регулюються чинним законодавством України.
7.5. Ця Угода складено українською мовою, у двох ідентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу і зберігаються у кожної із сторін.

8. РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН:

Географічний факультет Львівського національного університету Імені Івана Франка	**Адміністрація**
м. Львів-79000, вул. П. Дорошенка, 41 тел. (032) 239-41-62, факс (032) 272-26-44 E-mail: geodekanat@gmail.com	ТОВ «Готельна мережа Хотел Менеджмент Львів»
_____ В.І. Біланюк	_____ Федорович Х.В.

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Декан географічного факультету
Львівського національного
Університету імені Івана Франка
Доцент В.І. Біланюк

“10” 09 2017 р.
м. Львів

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
ТОВ "Княжий келих"
Директор Горосевич-Горосевич Н.Б.

“10” 09 2017 р.
м. Львів

УГОДА ПРО СПІВПРАЦЮ З ПИТАНЬ ПРАКТИКИ МІЖ ГЕОГРАФІЧНИМ ФАКУЛЬТЕТОМ ЛЬВІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ІВАНА ФРАНКА ТА

“Княжий-Келих”, в особі Директора Горосевич Н.Б., діючого на підставі Статуту, надалі **«Сторона-1»,** з одного боку, та Географічний факультет Львівського національного університету імені Івана Франка, в особі декана, доцента Біланюка Володимира Івановича, що діє на підставі Статуту Університету, надалі **«Сторона-2»**, з другого боку, в подальшому разом іменуються «Сторони», а кожна окремо «Сторона», уклали у цю угоду наступне:

1. ПРЕДМЕТ ТА МЕТА УГОДИ:

1.1 Сторона-2 скеровує, а Сторона-1 приймає студентів географічного факультету денної форми навчання, згідно списку (***Додаток №1***), для проходження навчальної технологічної практики. Метою проходження навчальної технологічної практики є об’єднання теоретичного навчання з набуттям практичних навичок, удосконалення підготовки кваліфікованих фахівців, індивідуалізації та різноманітності форм навчання, культурного і духовного розвитку особистості. Додатковою метою є оволодіння студентами сучасними методами, технологіями, формами організації в галузі їх майбутньої професії, формування у них на базі одержаних в університеті знань, професійних умінь і навичок для прийняття самостійних рішень під час виконання конкретної роботи в реальних ринкових умовах та застосування їх у практичній діяльності, використовуючи при цьому передовий вітчизняний та світовий досвід.

1.2. Бази практики передбачити лише такі, що належать Стороні-1. Не подаються до переліку бази, що не належать Стороні-1.

1.3. У процесі виконання намічених цілей Сторони прагнутимуть будувати свої взаємовідносини на підставі рівності, чесного партнерства та захисту інтересів один одного.

2. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН

2.1. **Права та обов’язки Сторони-1:**

2.1.1. Прийняти студентів для проходження навчальної технологічної практики, які скеровані від Сторони-2.

2.1.2. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці.

2.1.3. Забезпечити облік виходів на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти Сторону-2.

2.1.4. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта.

2.1.5. Не змінювати умов проходження практики протягом терміну її дії.

2.1.6. У випадку змін умов проходження практики, доводити про це до відома керівництво Сторони-2 в термін, що не перевищує семи календарних днів.

2.1.7. Ознайомити практикантів, перед початком практики із правилами внутрішнього розпорядку, посадовими обов’язками, вимогами до трудової дисципліни.

2.1.8. Закріпити за практикантами керівника практики від Сторони - 1, який ознайомить із технологічним процесом надання послуг у готельно-ресторанному підприємстві.

2.1.9. Залучати студентів-практикантів до стажування на різних виробничих посадах наявних у підприємстві.

2.2. **Обов’язки Сторони-2:**

2.2.1. Залучати працівника Готельної мережі для проведення навчальної технологічної практики.

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Декан географічного факультету
Львівського національного
Університету імені Івана Франка
Доцент В.І. Біланюк

"12" 09 20 р.
м. Львів

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Директор Г. Козловський
ТОВ «Холдинг «Гранд Готель»

"12" 09. 2017 р.
м. Львів

УГОДА
ПРО СПІВПРАЦЮ
МІЖ ГЕОГРАФІЧНИМ ФАКУЛЬТЕТОМ
ЛЬВІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ІВАНА ФРАНКА
ТА

ТОВ «Холдинг Гранд Готель», в особі директора **Г. Козловського**, діючого на підставі Статуту, надалі **«Сторона-1»,** з одного боку, та географічний факультет Львівського національного університету імені Івана Франка, в особі декана, доцента Біланюка Володимира Івановича, що діє на підставі Статуту Університету, надалі «**Сторона-2»**, з другого боку, надалі «Сторони», уклали цю угоду в наступному:

1. ПРЕДМЕТ ТА МЕТА УГОДИ:

1.1 Сторона-2 скеровує, а Сторона-1 приймає студентів географічного факультету денної форми навчання, згідно списку (***Додаток №1***), для проходження навчальних (виробничих) практик. Метою проходження практик є об'єднання теоретичного навчання з набуттям практичних навичок, удосконалення підготовки кваліфікованих фахівців, індивідуалізації та різноманітності форм навчання. Додатковою метою є оволодіння студентами сучасними методами, технологіями, формами організації в галузі їх майбутньої професії, формування у них на базі отриманих в Університеті знань, професійних умінь і навичок для прийняття самостійних рішень під час виконання конкретної роботи в реальних ринкових умовах та застосування їх у практичній діяльності, використовуючи при цьому передовий національний та світовий досвід.
1.2. Бази практики передбачити лише такі, що належать Стороні-1. Не подаються до переліку бази, що не належать Стороні-1.
1.3. У процесі виконання намічених цілей Сторони прагнутимуть будувати свої взаємовідносини на підставі рівності, чесного партнерства та захисту інтересів один одного.

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. **Права та обов'язки Сторони-1:**
2.1.1. Прийняти студентів для проходження навчальних (виробничих) практик, які скеровані від Сторони-2.
2.1.2. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці.
2.1.3. Забезпечити облік виходів на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти Сторону-2.
2.1.4. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта.
2.1.5. Не змінювати умов проходження практики протягом терміну її дії.
2.1.6. У випадку змін умов проходження практики, доводити про це до відома керівництво Сторони-2 в термін, що не перевищує семи календарних днів.
2.1.7. Ознайомити практикантів, перед початком практики із правилами внутрішнього розпорядку, посадовими обов'язками, вимогами до трудової дисципліни.
2.1.8. Закріпити за практикантами керівника практики від Сторони - 1, який ознайомить із технологічним процесом надання послуг у готельно-ресторанному підприємстві.
2.1.9. Залучати студентів-практикантів до стажування на різних виробничих посадах наявних у підприємстві.
2.2. **Обов'язки Сторони-2:**
2.2.1. Залучати працівника готелю для проведення навчальної технологічної практики.

2.2.2. Призначити керівника практики зі співробітників Університету для оперативного вирішення усіх питань, що виникають під час проходження практики студентами з наданням необхідних повноважень.
2.2.3. Ознайомити кожного студента-практиканта з його функціональними обов'язками.
2.2.3. Надавати готелю матеріали і роботи, опрацьовані в рамках даної Угоди.

3. СПІЛЬНІ ВЗАЄМНІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ СТОРІН:

3.1 Сторони координують свою діяльність, надають одна одній технічну, організаційну, інформаційну та іншу підтримку.
3.2 Сторони зобов'язуються популяризувати одна одну та взаємну співпрацю.
3.3 Сторони інформують одна одну на рівні керівництва і відповідальних виконавців про результати співпраці, надають одна одній матеріали, необхідні для забезпечення виконання умов даної Угоди, а також копії матеріалів та робіт, опрацьованих в результаті співпраці.
3.4. Терміни, характер та інші параметри витрат, необхідних для виконання умов даної Угоди, визначаються на підставі додаткових письмових погоджень між Сторонами.

4. ПРАВА СТОРІН:

4.1 Сторони можуть за взаємною згодою вносити зміни і доповнення до даної Угоди, які оформляються у вигляді додаткових письмових Угод, що вступають в дію з моменту підписання їх Сторонами.
4.2 Кожна із Сторін може в односторонньому порядку припинити свою діяльність у рамках даної Угоди з письмовим попередженням іншої Сторони за один місяць до моменту виходу з Угоди.
4.3 Кожна із Сторін може залучати до співпраці інших юридичних та фізичних осіб після попереднього погодження з іншою Стороною.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН:

5.1 Розбіжності, які можуть виникнути в процесі виконання цієї Угоди, вирішуються Сторонами шляхом переговорів.
5.2 Кожна Сторона несе відповідальність лише за своїми зобов'язаннями, передбаченими даною Угодою, і не відповідає за зобов'язаннями іншої Сторони у рамках даної Угоди та поза нею.

6. ДОДАТКОВІ УМОВИ.

6.1. Сторони, які уклали цю Угоду, приймають на себе зобов'язання дотримуватися конфіденційного характеру комерційної інформації і не передавати її без згоди сторін третім особам, за винятком правоохоронних органів України і лише на запит таких правоохоронних органів.
6.2. Не вважається підставою для припинення дії даної Угоди зміна керівництва та уповноважених представників Сторін.

7. ІНШІ УМОВИ.

7.1. Ця Угода набирає сили з дати його укладення.
7.2. Додаткові угоди та Додатки до цієї Угоди є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.
7.3. Сторони мають право достроково розірвати Угоду за згодою сторін або в судовому порядку.
7.4. Взаємовідносини Сторін, не урегульовані даною Угодою, регулюються чинним законодавством України.
7.5. Ця Угода складено українською мовою, у двох ідентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу і зберігаються у кожної із сторін.

8. РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН:

Львівського національного Університету імені Івана Франка Доцент В.І. Біланюк "12" 05 20 р. м. Львів	ТОВ «Холдинг» Адміністрація пр. Свободи,13, м. Львів, Grand Hotel Lviv Luxury
м. Львів-79000, вул. П. Дорошенка, 41 тел. (032) 239-41-62, факс (032) 272-26-44 E-mail: geodekanat@gmail.com	Директор Г. Козловський

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Декан географічного факультету
Львівського національного
Університету імені Івана Франка
Доцент В.І. Біланюк

"12" 09 20 р.
м. Львів

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Директор ФОП Смірнов О. І.
«Готель Шопен»

"12" 09. 2017 р.
м. Львів

УГОДА
ПРО СПІВПРАЦЮ
МІЖ ГЕОГРАФІЧНИМ ФАКУЛЬТЕТОМ
ЛЬВІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ІВАНА ФРАНКА
ТА

ФОП Смірнов О. І. «Готель Шопен»», в особі директора **Смірнова О. І.**, діючого на підставі Статуту, надалі **«Сторона-1»,** з одного боку, та географічний факультет Львівського національного університету імені Івана Франка, в особі декана, доцента Біланюка Володимира Івановича, що діє на підставі Статуту Університету, надалі «**Сторона-2»**, з другого боку, надалі «Сторони», уклали цю угоду в наступному:

1. ПРЕДМЕТ ТА МЕТА УГОДИ:

1.1 Сторона-2 скеровує, а Сторона-1 приймає студентів географічного факультету денної форми навчання, згідно списку (***Додаток №1***), для проходження навчальних (виробничих) практик. Метою проходження практик є об'єднання теоретичного навчання з набуттям практичних навичок, удосконалення підготовки кваліфікованих фахівців, індивідуалізації та різноманітності форм навчання. Додатковою метою є оволодіння студентами сучасними методами, технологіями, формами організації в галузі їх майбутньої професії, формування у них на базі отриманих в Університеті знань, професійних умінь і навичок для прийняття самостійних рішень під час виконання конкретної роботи в реальних ринкових умовах та застосування їх у практичній діяльності, використовуючи при цьому передовий національний та світовий досвід.

1.2. Бази практики передбачити лише такі, що належать Стороні-1. Не подаються до переліку бази, що не належать Стороні-1.

1.3. У процесі виконання намічених цілей Сторони прагнутимуть будувати свої взаємовідносини на підставі рівності, чесного партнерства та захисту інтересів один одного.

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. **Права та обов'язки Сторони-1:**

2.1.1. Прийняти студентів для проходження навчальних (виробничих) практик, які скеровані від Сторони-2.

2.1.2. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці.

2.1.3. Забезпечити облік виходів на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти Сторону-2.

2.1.4. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта.

2.1.5. Не змінювати умов проходження практики протягом терміну її дії.

2.1.6. У випадку змін умов проходження практики, доводити про це до відома керівництво Сторони-2 в термін, що не перевищує семи календарних днів.

2.1.7. Ознайомити практикантів, перед початком практики із правилами внутрішнього розпорядку, посадовими обов'язками, вимогами до трудової дисципліни.

2.1.8. Закріпити за практикантами керівника практики від Сторони - 1, який ознайомить із технологічним процесом надання послуг у готельно-ресторанному підприємстві.

2.1.9. Залучати студентів-практикантів до стажування на різних виробничих посадах наявних у підприємстві.

2.2. **Обов'язки Сторони-2:**

2.2.1. Залучати працівника готелю для проведення навчальної технологічної практики.
2.2.2. Призначити керівника практики зі співробітників Університету для оперативного вирішення усіх питань, що виникають під час проходження практики студентами з наданням необхідних повноважень.
2.2.3. Ознайомити кожного студента-практиканта з його функціональними обов'язками.
2.2.3. Надавати готелю матеріали і роботи, опрацьовані в рамках даної Угоди.

3. СПІЛЬНІ ВЗАЄМНІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ СТОРІН:

3.1 Сторони координують свою діяльність, надають одна одній технічну, організаційну, інформаційну та іншу підтримку.
3.2 Сторони зобов'язуються популяризувати одна одну та взаємну співпрацю.
3.3 Сторони інформують одна одну на рівні керівництва і відповідальних виконавців про результати співпраці, надають одна одній матеріали, необхідні для забезпечення виконання умов даної Угоди, а також копії матеріалів та робіт, опрацьованих в результаті співпраці.
3.4. Терміни, характер та інші параметри витрат, необхідних для виконання умов даної Угоди, визначаються на підставі додаткових письмових погоджень між Сторонами.

4. ПРАВА СТОРІН:

4.1 Сторони можуть за взаємною згодою вносити зміни і доповнення до даної Угоди, які оформляються у вигляді додаткових письмових Угод, що вступають в дію з моменту підписання їх Сторонами.
4.2 Кожна із Сторін може в односторонньому порядку припинити свою діяльність у рамках даної Угоди з письмовим попередженням іншої Сторони за один місяць до моменту виходу з Угоди.
4.3 Кожна із Сторін може залучати до співпраці інших юридичних та фізичних осіб після попереднього погодження з іншою Стороною.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН:

5.1 Розбіжності, які можуть виникнути в процесі виконання цієї Угоди, вирішуються Сторонами шляхом переговорів.
5.2 Кожна Сторона несе відповідальність лише за своїми зобов'язаннями, передбаченими даною Угодою, і не відповідає за зобов'язаннями іншої Сторони у рамках даної Угоди та поза нею.

6. ДОДАТКОВІ УМОВИ.

6.1. Сторони, які уклали цю Угоду, приймають на себе зобов'язання дотримуватися конфіденційного характеру комерційної інформації і не передавати її без згоди сторін третім особам, за винятком правоохоронних органів України і лише на запит таких правоохоронних органів.
6.2. Не вважається підставою для припинення дії даної Угоди зміна керівництва та уповноважених представників Сторін.

7. ІНШІ УМОВИ.

7.1. Ця Угода набирає сили з дати його укладення.
7.2. Додаткові угоди та Додатки до цієї Угоди є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.
7.3. Сторони мають право достроково розірвати Угоду за згодою сторін або в судовому порядку.
7.4. Взаємовідносини Сторін, не урегульовані даною Угодою, регулюються чинним законодавством України.
7.5. Ця Угода складено українською мовою, у двох ідентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу і зберігаються у кожної із сторін.

8. РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН:

Львівського національного Університету імені Івана Франка
Доцент В.І. Біланюк

"12" 03 20 р.
м. Львів

м. Львів-79000, вул. П. Дорошенка, 41
тел. (032) 239-41-62, факс (032) 272-26-44
E-mail: geodekanat@gmail.com

Адміністрація «Готель Шопен»
Адреса: площа Євгена Маланюка, 7, Львів, Львівська область, 79000